



คู่มือกำกับติดตาม ตรวจสอบและการประเมินผล  
การประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม

โรงเรียนพณิชยการเชียงราย  
สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## บทนำ

ตามหมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องได้รับการประเมินคุณภาพ ภายนอก อย่างน้อย ๑ ครั้ง ในทุก ๕ ปี นับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้ายและเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องและ สาธารณชน ซึ่ง สมศ. ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกรอบแรก (พ.ศ. ๒๕๔๔ - ๒๕๔๘) และ ประเมินคุณภาพ ภายนอกรอบสอง (พ.ศ. ๒๕๔๙ - ๒๕๕๓) เสร็จสิ้นไปแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการประเมินคุณภาพ ภายนอกรอบสาม (พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘) ซึ่งในการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม ยังคงหลักการสำคัญของการประเมินคุณภาพ ภายนอก ซึ่งสอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๓ ที่ได้ระบุว่าการประกันคุณภาพภายนอกให้คำนึงถึงจุดมุ่งหมายและหลักการ ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. ยึดหลักความเที่ยงตรง เป็นธรรม และโปร่งใส มีหลักฐานข้อมูลตามสภาพความเป็นจริงและ มีความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้
๓. สร้างความสมดุลระหว่างเสรีภาพทางการศึกษากับจุดมุ่งหมายและหลักการการศึกษาของชาติ โดยให้ มีเอกภาพเชิงนโยบาย ซึ่งสถานศึกษาสามารถกำหนดเป้าหมายเฉพาะและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ให้เต็มตามศักยภาพของสถานศึกษาและผู้เรียน
๔. ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมมือกับสถานศึกษาในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษา
๕. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณภาพ และพัฒนาการจัดการศึกษาของรัฐ เอกชน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น
๖. คำนึงถึงความเป็นอิสระ เสรีภาพทางวิชาการ เอกสิทธิ์ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ เป้าหมายของสถานศึกษา

นอกจากนี้ กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนด ให้ สมศ. ทำการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาแต่ละแห่งตามมาตรฐานการศึกษาของชาติและ ครอบคลุม หลักเกณฑ์ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

๑. มาตรฐานที่ว่าด้วยผลการจัดการศึกษาในแต่ละระดับและประเภทการศึกษา
๒. มาตรฐานที่ว่าด้วยการบริหารจัดการศึกษา
๓. มาตรฐานที่ว่าด้วยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. มาตรฐานที่ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายใน

การประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามด้านการอาชีวศึกษา สมศ. ได้กำหนดตัวบ่งชี้ จำนวน ๑๘ ตัว บ่งชี้ ซึ่งครอบคลุมทั้ง ๔ มาตรฐานตามที่กฎกระทรวงฯ กำหนด โดยแบ่งเป็น ๓ กลุ่มตัวบ่งชี้ ได้แก่ กลุ่มตัวบ่งชี้ พื้นฐาน (๑๓ ตัวบ่งชี้) กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ (๑ ตัวบ่งชี้) และกลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม (๔ ตัวบ่งชี้)

## คำนำ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เรียก โดยย่อว่า สมศ. จัดตั้งตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มีฐานะ เป็นองค์การมหาชน ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอกและทำการประเมินผล การจัดการศึกษาเพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับ

สมศ. ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกรอบแรก (พ.ศ. ๒๕๔๔ - ๒๕๔๘) เป็นการประเมินคุณภาพภายนอกโดยไม่มีการตัดสินผลการประเมิน แต่เป็นการประเมินเพื่อยืนยัน สภาพจริงของสถานศึกษา ขณะเดียวกันถือเป็นการสร้างความเข้าใจกับสถานศึกษาเพื่อให้ ปฏิบัติได้ถูกต้องตามหลักการประกันคุณภาพการศึกษา และรอบสอง (พ.ศ. ๒๕๔๙ - ๒๕๕๓) เป็นการประเมินตามวัตถุประสงค์ ของ สมศ. ที่ระบุไว้ในพระราชกฤษฎีกาของการจัดตั้ง สมศ. โดยให้นำผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบแรกมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น เพื่อการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา และ สมศ. จะประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม (พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อยกระดับ มาตรฐานคุณภาพการศึกษา โดยพิจารณาจาก ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบมากกว่า กระบวนการ โดยคำนึงถึงความแตกต่างของแต่ละสถานศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ชัดเจนในการเตรียมตัวเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก ของสถานศึกษา อาชีวศึกษา สมศ. โรงเรียนพณิชยการเชียงราย จึงได้จัดทำคู่มือการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ด้านการ อาชีวศึกษา ฉบับสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ เกณฑ์ การประเมิน และเกณฑ์ในการรับรอง มาตรฐานคุณภาพของ สมศ. ในการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม

โรงเรียนพณิชยการเชียงราย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะช่วยให้การประเมินคุณภาพภายนอกเป็นไปตามมาตรฐาน มีความถูกต้องตรงตามสภาพจริงและตามหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินที่กำหนด

## สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม	5
บทที่ 2 คำอธิบายตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม	8
บทที่ 3 การรับรองมาตรฐานคุณภาพ	58
บทที่ 4 กระบวนการประเมินคุณภาพภายนอกด้านการอาชีวศึกษา	61

## บทที่ ๑

### การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม

การประเมินคุณภาพภายนอก เป็นการประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกสถานศึกษา เพื่อมุ่งให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งต้องเริ่มต้นจากการที่สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายใน เพื่อวางแผนพัฒนาปรับปรุงคุณภาพของ ตนเอง ดำเนินการปรับปรุงคุณภาพ มีการกำกับติดตามคุณภาพ และมีระบบประเมินตนเองก่อน ต่อจากนั้นจึง รับการประเมินภายนอกโดย สมศ. ซึ่งจะดำเนินการโดยพิจารณาและตรวจสอบจากผลการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา การประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกจึงควรสอดคล้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพราะต่างมุ่งสู่มาตรฐานหรือคุณภาพที่คาดหวังให้เกิดขึ้นแก่ผู้เรียน โดยมีวัตถุประสงค์ของการประเมิน คุณภาพภายนอก ดังนี้

#### ๑.๑ วัตถุประสงค์ของการประเมิน

##### วัตถุประสงค์ทั่วไป

๑. เพื่อให้ทราบระดับคุณภาพของสถานศึกษาในการดำเนินการกิจด้านต่าง ๆ
๒. เพื่อกระตุ้นเตือนให้สถานศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการบริหารจัดการ อย่างต่อเนื่อง
๓. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
๔. เพื่อรายงานระดับคุณภาพและพัฒนาการในด้านคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ต่อสาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

##### วัตถุประสงค์เฉพาะ

๑. เพื่อตรวจสอบยืนยันสภาพจริงในการดำเนินงานของสถานศึกษาและประเมินคุณภาพ การศึกษาตาม มาตรฐานการศึกษา กรอบแนวทางและวิธีการที่ สมศ. กำหนด และสอดคล้อง กับระบบการประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด
๒. เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ช่วยสะท้อนจุดเด่นหรือจุดเน้นของแต่ละสถานศึกษาที่แสดงถึงอัตลักษณ์ รวมทั้ง ผลสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมของภาครัฐ
๓. เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยพิจารณาจากผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ มากกว่ากระบวนการ
๔. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน อย่างต่อเนื่อง
๕. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีทิศทางที่สอดคล้องกันในการประเมินคุณภาพภายนอกกับ การประเมิน คุณภาพภายใน
๖. เพื่อสร้างความร่วมมือและมีเป้าหมายร่วมกัน ระหว่างหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการเชื่อมโยงการดำเนินงานสู่การพัฒนาคุณภาพ ร่วมกัน
๗. เพื่อรายงานผลการประเมินคุณภาพและเผยแพร่ผลการประเมินคุณภาพและ ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการของสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรมต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ สาธารณชน

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การบริหารจัดการรวมถึงการใช้ทรัพยากรของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยทำให้การผลิตกำลังคนทุกระดับ การสร้างผลงานวิจัย และการให้บริการวิชาการ เกิดประโยชน์สูงสุด และตรงกับความต้องการของสังคมและประเทศ
๒. สถานศึกษา หน่วยงานบริหารการศึกษา และรัฐบาล มีข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นระบบ ในการกำหนดนโยบาย วางแผน และบริหารจัดการการศึกษาเพื่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
๓. สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องเข้าสู่ระดับมาตรฐานสากล และมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

### หลักการพัฒนาตัวบ่งชี้

๑. กำหนดตัวบ่งชี้ที่มุ่งการประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบมากกว่าปัจจัยนำเข้าและกระบวนการ
๒. ให้ความสำคัญกับลักษณะและประเภทของสถานศึกษา (สิ่งที่มี สิ่งที่เป็นไปได้ และสิ่งที่เป็นหัวใจ)
๓. เน้นตัวบ่งชี้ทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ ทั้งเชิงบวกและลบ
๔. ตระหนักถึงความสำคัญของปัจจัย ข้อจำกัด ตลอดจนวัฒนธรรม และความเป็นไทย
๕. ให้มีตัวบ่งชี้พื้นฐานเท่าที่จำเป็น แต่ยังคงอำนาจจำแนก โดยเพิ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ และตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม
๖. คำนึงถึงความเชื่อมโยงระหว่างการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก

### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของคู่มือการประเมิน

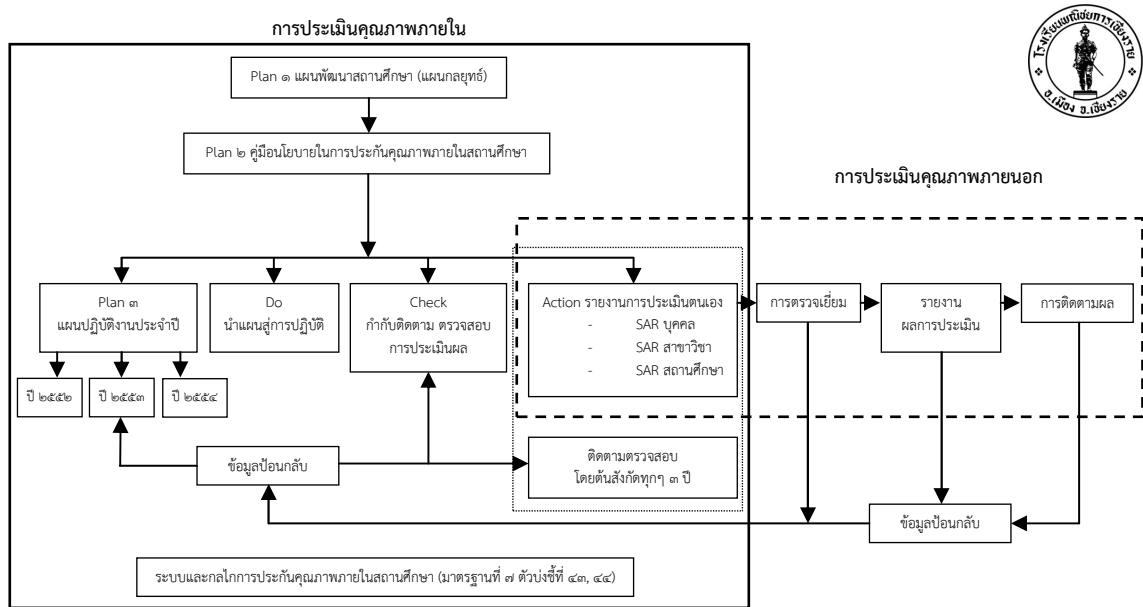
คู่มือการประเมินคุณภาพภายนอกครอบคลุมด้านการอาชีวศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อให้รายละเอียดเกี่ยวกับระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาให้ครอบคลุมการประเมินทุกด้านตามพันธกิจ
๒. เพื่อเป็นแนวทางในการจัดเก็บข้อมูลสำหรับการประเมินตามตัวบ่งชี้ให้เป็นระบบ ครบถ้วน และสืบค้นได้ง่าย สำหรับเตรียมการประเมินคุณภาพภายนอก
๓. เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินตนเองของสถานศึกษาก่อนที่จะรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดยรูปแบบการเขียนรายงานการประเมินตนเองเป็นไปตามที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด

### ๑.๓ ความสัมพันธ์ระหว่างการประกันคุณภาพภายในกับการประเมินคุณภาพภายนอก

ตามมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ระบุว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง” ในขณะที่มาตรา ๔๙ ของพระราชบัญญัติฉบับเดียวกันระบุถึงการประเมินคุณภาพภายนอกไว้ว่า “ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การมหาชน ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา”

จากข้อมูลข้างต้นจะเห็นว่า การประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร การศึกษาปกติที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการควบคุมดูแลปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพ มีการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ ด้วยเหตุนี้ระบบ ประกันคุณภาพ ภายในจึงต้องดูแลทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิตหรือผลลัพธ์ ซึ่งต่างจากการประเมิน คุณภาพภายนอก ที่เน้นการประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนั้น ความเชื่อมโยงระหว่างการประกันคุณภาพภายใน กับการประเมิน คุณภาพภายนอกจึงเป็นสิ่งจำเป็น โดยได้เชื่อมโยงให้เห็นจากแผนภาพที่ ๑.๑



แผนผังแสดงความสัมพันธ์ระหว่างการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก

จากแผนภาพจะเห็นว่าเมื่อสถานศึกษามีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในแล้ว จำเป็นต้องจัดทำ รายงาน ประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน ซึ่งเป็นผลจากการประกันคุณภาพภายในหรือเรียกว่า รายงานการ ประเมินตนเอง เพื่อนำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ เปิดเผยต่อสาธารณชน เอกสารดังกล่าวจะเป็นเอกสารเชื่อมโยงระหว่างการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา การติดตามตรวจสอบของต้นสังกัดและการประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ. ดังนั้น สถานศึกษาจำเป็นต้อง จัดทำรายงานการประเมินตนเองที่มีความลุ่มลึก สะท้อนภาพที่แท้จริงของสถานศึกษาในทุกองค์ประกอบคุณภาพ

## บทที่ ๒

### คำอธิบายตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม

สมศ. มีแนวคิดและหลักการในการประเมินคุณภาพภายนอกตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติโดยมุ่งเน้นคุณภาพของผู้เรียนเป็นหลัก เพื่อให้ความมั่นใจว่าผู้เรียนจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพใกล้เคียงกัน ไม่ว่าจะอยู่ที่ท้องถิ่นใดก็ตาม โดยระบบการประกันคุณภาพเป็นเครื่องมือในการส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการปรับปรุง คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ทั้งนี้ได้กำหนดแนวคิดและทิศทางในการประเมินคุณภาพภายนอก ด้านการอาชีวศึกษาไว้ ๖ ประเด็น คือ

๑. ประเมินอิงเกณฑ์ตามจุดเน้นของสถานศึกษา
๒. ประเมินคุณภาพภายนอกจากผลการจัดการศึกษาเป็นหลัก ตามมาตรา ๔๙ ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ โดยให้น้ำหนักร้อยละ ๗๕ และใช้ข้อมูลเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี
๓. ประเมินโดยวิธีการและข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพโดยพิชญพิจารณา (peer review)
๔. ประเมินโดยการยืนยันรายงานการประเมินตนเองที่ถูกต้องเชื่อถือได้ เพื่อกระตุ้นให้การประกันคุณภาพภายในมีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น
5. ประเมินในเชิงกระบวนการ โดยให้น้ำหนักร้อยละ ๒๕ และให้ความสำคัญกับคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหาร คุณภาพครู เครื่องมืออุปกรณ์ คุณภาพและความพร้อมของผู้เรียน การเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ การบริหารจัดการแบบฐานโรงเรียน และการประกันคุณภาพภายใน
6. ลดจำนวนตัวบ่งชี้และจำนวนมาตรฐานสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดยถ่ายโอนตัวบ่งชี้และมาตรฐานเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้าและกระบวนการให้อยู่ในระบบการประกันคุณภาพภายใน

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๓๘ กำหนด ให้ สมศ. ทำการประเมินคุณภาพภายนอกให้ครอบคลุมหลักเกณฑ์ในเรื่องต่อไปนี้ คือ ๑) มาตรฐานที่ว่าด้วยผลการจัดการศึกษาในแต่ละระดับและประเภทการศึกษา ๒) มาตรฐานที่ว่าด้วยการบริหารจัดการศึกษา ๓) มาตรฐานที่ว่าด้วยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และ ๔) มาตรฐานที่ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งการประเมินรอบสามได้มีการพัฒนาตัวบ่งชี้ ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ และกลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรการส่งเสริม ซึ่งสอดคล้องกับกฎกระทรวงดังกล่าวข้างต้น

#### ๒.๑ การแบ่งกลุ่มตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสามด้านการอาชีวศึกษา แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ และกลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม ดังนี้

**ตัวบ่งชี้พื้นฐาน** หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่ประเมินภายใต้ภารกิจของสถานศึกษา โดยกำหนดตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินบนพื้นฐานที่ทุกสถานศึกษาต้องมีและปฏิบัติได้ ซึ่งสามารถชี้ผลลัพธ์และผลกระทบได้ดี และมีความเชื่อมโยง กับการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ที่พัฒนามาจากรอบแรกและรอบสอง ประกอบด้วย ตัวบ่งชี้ที่

๑ - ๑๓

**ตัวบ่งชี้อัตลักษณ์** หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่ประเมินผลผลิตตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา รวมถึงความสำเร็จตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่ออันเป็นเอกลักษณ์ของแต่ละสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและต้นสังกัด คือ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๔



**ตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม** หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่ประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยสถานศึกษา เป็นผู้กำหนดแนวทางพัฒนาเพื่อร่วมกันชี้แนะ ป้องกัน และแก้ไขปัญหาสังคมตามนโยบายของรัฐ ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนตามกาลเวลาและสภาพปัญหาสังคมที่เปลี่ยนไป โดยมีเป้าหมายที่แสดงถึงความเป็นผู้นำสังคมและแก้ปัญหาสังคมของสถานศึกษาในการพัฒนาผู้เรียนด้านความเป็นประชาธิปไตย ความมีวินัย ความรักชาติ การทำนุบำรุงศาสนา เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ค่านิยมความเป็นไทย การอนุรักษ์และสืบสานศิลปและวัฒนธรรม สุขภาพร่างกายและจิตใจ ความคิดสร้างสรรค์ และความพร้อมในการเป็นสมาชิกสังคมอาเซียน รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพครู การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ การสร้างการมีส่วนร่วมและการขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่ประชาชน ทุกเพศทุกวัย ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสให้ได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียม ฯลฯ ตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม ประกอบด้วย ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕ - ๑๘

## ๒.๒ การกำหนดค่าน้ำหนักตัวบ่งชี้

การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม กำหนดให้ตัวบ่งชี้พื้นฐาน มีค่าน้ำหนัก ร้อยละ ๗๐ ตัวบ่งชี้ อุตลักษณ์มีค่าน้ำหนักร้อยละ ๑๐ และตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม มีค่าน้ำหนักร้อยละ ๒๐

## ๒.๓ ข้อมูลการดำเนินงานที่ใช้ประกอบการพิจารณา

๑. การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม ใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานเฉลี่ย ๓ ปีการศึกษาสุดท้ายก่อนการประเมิน (กรณีสถานศึกษาเปิดใหม่ที่มีการดำเนินงานไม่ครบ ๓ ปีการศึกษา ให้ใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานเฉลี่ย ๒ ปีการศึกษาล่าสุด หรือหากมีการดำเนินงานไม่ครบ ๒ ปีการศึกษา ให้ใช้ข้อมูลผลการดำเนินงาน ๑ ปีการศึกษาล่าสุดก่อนการประเมิน)

๒. การประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๑ - ๗ ใช้วิธีการคำนวณผลการดำเนินงานเป็นร้อยละ (ตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด) แล้วเทียบเป็นคะแนนตัวบ่งชี้เต็ม ๕ คะแนน โดยใช้ ๒๐ หาร

๓. การประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๘ - ๑๘ ใช้วิธีประเมินผลการดำเนินงานทั้งในด้านการปฏิบัติ และผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพ (ตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด) ทั้งนี้ ประเด็นที่ใช้ในการพิจารณาผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพ คือข้อความที่เป็นอักษรตัวหนาในแต่ละประเด็นการพิจารณา โดยในแต่ละตัวบ่งชี้มีคะแนนเต็ม ๑๐ (คะแนนการปฏิบัติ ๕ คะแนน คะแนนผลการดำเนินงานมีคุณภาพ ๕ คะแนน) แล้วเทียบเป็นคะแนนตัวบ่งชี้เต็ม ๕ คะแนน โดยใช้ ๒ หาร

๔. การพิจารณารับรองมาตรฐานคุณภาพของสถานศึกษา ให้นำผลรวมของคะแนนตัวบ่งชี้ที่ ๑ - ๑๘ มาพิจารณาตามหลักเกณฑ์การรับรองมาตรฐานที่กำหนด

## ๒.๔ รายละเอียดตัวบ่งชี้เพื่อการประเมิน

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้การประเมินคุณภาพภายนอกครอบคลุมมาตรฐาน ๔ มาตรฐาน คือ ๑) ผลการจัดการศึกษา ๒) การบริหารจัดการศึกษา ๓) การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และ ๔) การประกันคุณภาพภายใน ประกอบด้วยกลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ และกลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม จำนวน ๑๘ ตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้		มาตรฐาน ตามกฎกระทรวง
กลุ่มตัวบ่งชี้ พื้นฐาน	1. ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน 1 ปี	ผลการจัดการศึกษา
	2. ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน	
	3. ผู้เรียนผ่านการทดสอบมาตรฐานทางวิชาชีพจากองค์กรที่เป็นที่ยอมรับ	
	4. ผลงานที่เป็นโครงการทางวิชาชีพหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนที่ได้นำไปใช้ประโยชน์	
	5. ผลงานที่เป็นนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครูที่ได้นำไปใช้ประโยชน์	
	6. ผลการให้บริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียน	
	7. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง	การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	8. ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารสถานศึกษา	การบริหารจัดการศึกษา
	9. ผลการใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการ	
	10. ผลการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	
	11. ผลการบริหารความเสี่ยง	
	12. ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ	การประกันคุณภาพภายใน
	13. การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพภายใน	

ตัวบ่งชี้		มาตรฐาน ตามกฎกระทรวง
กลุ่มตัวบ่งชี้ อัตลักษณ์	๑๔. ผลการพัฒนาตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และจุดเน้นและ จุดเด่นของสถานศึกษา ๑๔.๑ ผลการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจและวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถานศึกษา ๑๔.๒ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็น เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	ผลการจัดการศึกษา
กลุ่มตัวบ่งชี้ มาตรการ ส่งเสริม	๑๕. ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ผลการจัดการศึกษา
	๑๖. ผลการพัฒนาคุณภาพครู	
	๑๗. การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้	การบริหารจัดการศึกษา
	๑๘. การสร้างการมีส่วนร่วมและการขยายโอกาสทางการศึกษา	

### ๒.๔.๑ กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน

**ตัวบ่งชี้พื้นฐาน** หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่ประเมินภายใต้ภารกิจของสถานศึกษา โดยกำหนดตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินบนพื้นฐานที่ทุกสถานศึกษาต้องมีและปฏิบัติได้ ซึ่งสามารถชี้ผลลัพธ์และผลกระทบได้ดี และมีความเชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ที่พัฒนามาจากรอบแรกและรอบสอง ประกอบด้วย ๑๓ ตัวบ่งชี้ (ค่าน้ำหนัก ๗๐ คะแนน) คือ

ตัวบ่งชี้ ที่	ตัวบ่งชี้	น้ำหนัก (คะแนน)
1	ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน 1 ปี	5
2	ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน	5
3	ผู้เรียนผ่านการทดสอบมาตรฐานทางวิชาชีพจากองค์กรที่เป็นที่ยอมรับ	5
4	ผลงานที่เป็นโครงการทางวิชาชีพหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนที่ได้นำไปใช้ประโยชน์	5
5	ผลงานที่เป็นนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครูที่ได้นำไปใช้ประโยชน์	5
6	ผลการให้บริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียน	5
7	ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง	5
8	ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารสถานศึกษา	10
9	ผลการใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการ	5
10	ผลการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	5
11	ผลการบริหารความเสี่ยง	5
12	ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ	5
13	การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพภายใน	5

## ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน ๑ ปี

### คำอธิบาย

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในแต่ละสาขาวิชาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งศึกษาต่อในสาขาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาภายใน ๑ ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา โดยใช้ข้อมูล ๓ ปี การศึกษาย้อนหลังก่อนปีทำการประเมิน เช่น หากประเมินในปีการศึกษา ๒๕๕๔ ให้ใช้ข้อมูลของปีการศึกษา ๒๕๕๓, ๒๕๕๒ และ ๒๕๕๑ ทั้งนี้ให้นับผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ไม่นับกรณีผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรเทียบโอนและผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรระยะสั้น

### นิยาม

**ผู้สำเร็จการศึกษา** หมายถึง ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาโดยเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส.

**การได้งานทำ** หมายถึง การได้รับการว่าจ้างจากหน่วยงานรัฐ เอกชน หรือองค์กรอิสระอื่นใดให้ทำงานที่สุจริต อันนำมาซึ่งรายได้ในการดำรงชีพ โดยให้นับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. ที่ศึกษาต่อระดับ ปวส. ในสาขาที่เกี่ยวข้องด้วย หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ที่ศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้อง

**การศึกษาต่อในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง** หมายถึง การที่ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช. ได้ศึกษาต่อตรงสาขากับสาขาที่สำเร็จการศึกษา โดยให้นับเฉพาะกรณีศึกษาต่อในระดับ ปวส. และ/หรือระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการในสาขาที่เกี่ยวข้อง

**การประกอบอาชีพอิสระ** หมายถึง การประกอบกิจการส่วนตัวต่างๆ ในวิชาชีพที่ศึกษามา หรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง

### ประเด็นการพิจารณา

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ และ/หรือศึกษาต่อ และ/หรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน ๑ ปี ต่อจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

- ระดับ ปวส. นับเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่ศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- ระดับ ปวช. นับเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ศึกษาต่อในระดับ ปวส. ในสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่ศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- กรณีมีผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำอยู่ก่อนแล้ว ให้หักจำนวนผู้ที่มีงานทำอยู่ก่อนแล้วออกทั้งหมดและส่วน

ตารางที่ 9. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาที่เปิดสอนแยกตามระดับ ปวช. และ ปวส.  
ปีการศึกษา.....

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา สาขาวิชา	ปีการศึกษา.....	
	ปวช.	ปวส.
1. การบัญชี		
2. การขาย/การตลาด		
3. คอมพิวเตอร์		
4. การท่องเที่ยว		
รวม/คน		
รวมทั้งระดับ ปวช. และ ปวส.		

ตารางที่ 10. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาได้ทำงานหรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในปี 1 ปี  
ที่เปิดสอนแยกตามระดับ ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา.....

รายการพิจารณา	ปีการศึกษา 2553
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และปวส.	
1. จำนวนผู้ได้งานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง	
2. จำนวนผู้ได้งานทำไม่ตรงสาขา	
3. จำนวนผู้ศึกษาต่อในสาขาที่เกี่ยวข้อง	
4. จำนวนผู้ศึกษาต่อไม่ตรงสาขา	
5. จำนวนผู้ว่างงานและไม่ได้ศึกษาต่อ	
6. จำนวนผู้ที่มีงานทำอยู่ก่อนแล้ว	
7. จำนวนผู้เรียนที่ติดต่อกไม่ได้	
สรุปผู้ที่มีงานทำ ๆ คิดเป็นร้อยละ	

หมายเหตุ จำนวนผู้ได้งานทำ คน จำนวนผู้ศึกษาต่อๆ เท่ากับ คน

## สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำและ/หรือศึกษาต่อและ/หรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด}} \times 100$$

## วิธีคำนวณ

$$\text{_____} \times 100$$

สรุป จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ คิดเป็นร้อยละ

## เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ. 1 ตช. 11/1 , 11/2 , 11/3
2. แบบ พชร. มฐ. 1 ตช. 12

## ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน

### คำอธิบาย

จำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายทั้งในระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. ที่สอบผ่านการทดสอบจากข้อสอบกลางของสำนักงานทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) ทั้งในเชิงวิชาการด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน เปรียบเทียบกับผู้ที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษานั้น โดยไม่นับรวมกรณีผู้เรียนในหลักสูตรเทียบโอนและผู้เรียนในหลักสูตรระยะสั้น

### นิยาม

**ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน** หมายถึง ความเข้าใจในสิ่งที่เรียนรู้และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ได้ ประกอบด้วย ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

**ผู้เรียนชั้นปีสุดท้าย** หมายถึง ผู้ที่ลงทะเบียนครบทุกรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ปวช. หรือ ปวส. (เป็นผู้เรียนในชั้นปี ๓ ของระดับ ปวช. และผู้เรียนชั้นปีที่ ๒ ของระดับ ปวส.) ไม่นับรวมกรณีผู้เรียนในหลักสูตรเทียบโอน และหลักสูตรระยะสั้น

### ประเด็นการพิจารณา

ร้อยละของจำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายที่สอบผ่านการทดสอบเชิงวิชาการด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน (ภาษา การสื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะเชิงตัวเลข ทักษะเชิงวิทยาศาสตร์ ฯลฯ) ต่อจำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายทั้งหมด

**ตารางที่ 11.** จำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้าย ระดับ ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา.....

หมายเหตุ : จำนวนผู้เรียน ณ วันที่ 30 มิถุนายน ของทุกปีการศึกษา

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา สาขาวิชา	ปีการศึกษา.....	
	ปวช.	ปวส.
1. การบัญชี		
2. การขาย/การตลาด		
3.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		
4.การท่องเที่ยว		
รวม/คน		
รวมทั้งระดับ ปวช. และ ปวส.		

หมายเหตุ ผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายระดับ ปวช. และปวส. ปีการศึกษา..... มีจำนวนเท่ากับ  
คน

## เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ. 1 ตช. 1
2. แบบ พชร. มฐ. 1 ตช. 2
3. แบบ พชร. มฐ. 1 ตช. 3/1 , 3/2 , 3/3
4. แบบ พชร. มฐ. 1 ตช. 4
5. แบบ พชร. มฐ. 1 ตช. 13

ตารางที่ 12. จำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้าย หลักสูตร ปวช. และหลักสูตร ปวส. ที่สอบผ่านการทดสอบเชิงวิชาการ ด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน ปีการศึกษา.....

จำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายของสาขาวิชาที่สอบผ่าน การทดสอบเชิงวิชาการฯ ตามหลักสูตร	ปีการศึกษา.....	
	ปวช.	ปวส.
1. การบัญชี		
2. การขาย/การตลาด		
3. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		
4. การท่องเที่ยว		
รวม/คน		
คิดเป็นร้อยละ		
รวมผู้เรียน ฯ ทั้ง ระดับ ปวช. และ ปวส.		
คิดเป็นร้อยละ		

หมายเหตุ ผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายระดับ ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา..... สอบผ่าน การทดสอบเชิงวิชาการความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน มีจำนวนเท่ากับ คน

## เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ. 1 ตช. 9
2. แบบ พชร. มฐ. 1 ตช. 10



## สูตรการคำนวณ

จำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายที่สอบผ่านการทดสอบเชิงวิชาการ  
ด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน

---

X 100

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด

## วิธีการคำนวณ

---

X 100

สรุป จำนวนผู้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน ปีการศึกษา..... คิดเป็นร้อยละ

### ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผู้เรียนผ่านการทดสอบมาตรฐานทางวิชาชีพจากองค์กรที่เป็นที่ยอมรับ

#### คำอธิบาย

จำนวนผู้เรียนที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานทางวิชาชีพ กับจำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายทั้งหมด (ที่มีสิทธิสำเร็จการศึกษา) โดยจำแนกตามระดับหลักสูตรที่เปิดสอนอย่างครบถ้วน ซึ่งการทดสอบมาตรฐานทางวิชาชีพจะเป็นเครื่องมือในการสะท้อนคุณภาพของผู้เรียนและผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Vocational Education) ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่กำหนดให้คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับคุณวุฒิ ประเภทวิชาและสาขาวิชาต่างๆ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด และต้องครอบคลุมสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ

#### นิยาม

**มาตรฐานวิชาชีพ** หมายถึง มาตรฐานสมรรถนะของแต่ละสาขาวิชาชีพ ที่กำหนดขึ้นโดยสมาคมหรือองค์กรวิชาชีพในแต่ละสาขาวิชาชีพ หรืออย่างน้อยโดยหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละสาขาวิชาชีพที่เป็นที่ยอมรับ

**ตารางที่ 13.** จำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้าย ระดับ ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา .....

จำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้าย	ปีการศึกษา 2553	
	ปวช.	ปวส.
1. การบัญชี		
2. การขาย/การตลาด		
3. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		
4. การท่องเที่ยว		
รวมคน		
รวมทั้ง ระดับ ปวช. และ ปวส.		

**หมายเหตุ** ผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายระดับ ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา..... มีจำนวนเท่ากับ  
คน

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

- จำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายโดยจำแนกเป็นระดับ ปวช. และ ปวส.
- จำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายที่สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ โดยจำแนกเป็นระดับ ปวช. และ ปวส.
- รายงานผลการทดสอบจากสมาคม องค์กรทางวิชาชีพ หรือสถาบันอุดมศึกษาที่เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในสาขาวิชาต่างๆ ที่ได้รับการรับรองจาก สมศ.

ตารางที่ 14. จำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้าย หลักสูตร ปวช. และหลักสูตร ปวส. ที่สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพฯ ปีการศึกษา .....

จำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายของสาขาวิชา ที่สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพฯ	ปีการศึกษา.....	
	ปวช.	ปวส.
1. การบัญชี		
2. การขาย/การตลาด		
3. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		
4. การท่องเที่ยว		
รวม/คน		
คิดเป็นร้อยละ		
รวมผู้เรียนฯ ทั้งระดับ ปวช.และ ปวส.		
คิดเป็นร้อยละ		

หมายเหตุ ผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายระดับ ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา..... ที่สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพ จำนวนเท่ากับ คน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายที่สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด}} \times 100$$

วิธีคำนวณ

$$\text{.....} \times 100$$

สรุป จำนวนผู้เรียนที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานทางวิชาชีพจากองค์กรที่เป็นที่ยอมรับ ปีการศึกษา.....  
คิดเป็นร้อยละ

เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มธ. 1 ตช. 9
2. แบบ พชร. มธ. 1 ตช. 10

## ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผลงานที่เป็นโครงการทางวิชาชีพหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนที่นำไปใช้ประโยชน์

### คำอธิบาย

จำนวนผลงานที่เป็นโครงการทางวิชาชีพหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนที่นำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหาตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการ/โครงการ โดยได้รับการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือได้รับรางวัลในการประกวดระดับต่างๆ นำเสนอในรูปของร้อยละ

### นิยาม

**โครงการหรือสิ่งประดิษฐ์** หมายถึง ชิ้นงาน/สิ่งประดิษฐ์ที่ผู้เรียนได้ใช้องค์ความรู้หรือประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาขึ้น ซึ่งอาจเป็นผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาหรือผลงานที่ผู้เรียนสร้างสรรค์ขึ้นเอง

**การนำไปใช้ประโยชน์** หมายถึง การที่โครงการหรือสิ่งประดิษฐ์ที่ผู้เรียนพัฒนาขึ้นมีการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยต้องเป็นการใช้ประโยชน์อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ด้วยกลุ่มคนนับตั้งแต่วันที่เริ่มใช้งาน

**การได้รับรางวัล** หมายถึง การที่โครงการหรือสิ่งประดิษฐ์ที่ผู้เรียนพัฒนาขึ้นได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขัน หรือได้รับการยกย่องเชิดชูความสามารถของผู้เรียนโดยหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกที่ได้รับการยอมรับ หรือ

การแข่งขันภายในสถานศึกษาที่มีกรรมการที่เชี่ยวชาญในสาขาที่มีการประกวดไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยต้องมีกรรมการจากภายนอกอย่างน้อย ๑ คนรวมอยู่ด้วย

### เงื่อนไข

- ๑) ผลงานชิ้นใดๆ ที่ได้รับรางวัลในระดับต่างๆ ภายในปีเดียวกัน ให้นับรางวัลสูงสุดเพียงรางวัลเดียว
- ๒) ถ้าผลงานชิ้นใดๆ ที่ได้รับรางวัลในระดับสูงขึ้นไปอีกในปีการศึกษาต่อไป ให้สามารถนำไปคำนวณคะแนนในแต่ละปีการศึกษาที่ได้รับรางวัลได้

### ประเด็นการพิจารณา

ร้อยละของจำนวนผลงานที่เป็นโครงการทางวิชาชีพหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนที่นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับรางวัลต่อจำนวนผู้เรียนทั้งหมด (๓ ปี) การใช้ประโยชน์ให้นับการนำไปใช้จริงตั้งแต่ระดับสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น จนถึงระดับชาติและระดับนานาชาติ

ตารางที่ 15. จำนวนผลงานโครงการทางวิชาชีพหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนฯ ระดับ ปวช. และ ปวส.

ปีการศึกษา	จำนวนผู้เรียน			จำนวนผลงานฯ ที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ หรือได้รับรางวัล x ระดับคุณภาพผลงาน				
	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.	รวม ทั้ง 2 ระดับ	สถานศึกษา X 0.50	จังหวัด X 0.70	ภาค X 0.90	ชาติ X 1.00	รวม

หมายเหตุ

ระดับคุณภาพผลงาน

ระดับภายในสถานศึกษา	น้ำหนักเท่ากับ	0.50
ระดับจังหวัด ชุมชน ท้องถิ่น	น้ำหนักเท่ากับ	0.70
ระดับภาค	น้ำหนักเท่ากับ	0.90
ระดับชาติขึ้นไป	น้ำหนักเท่ากับ	1.00

สูตรการคำนวณ

จำนวนผลงานที่เป็นโครงการทางวิชาชีพหรือสิ่งประดิษฐ์  
ของผู้เรียนที่ได้นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับรางวัล

X 100

จำนวนผู้เรียนทั้งหมด

วิธีคำนวณ

X 100

สรุป ผลงานที่เป็นโครงการทางวิชาชีพ หรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ ปีการศึกษา.....  
คิดเป็นร้อยละ

เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ 1 ตช. 3/1 , 3/2 , 3/3

## ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครูที่ได้นำไปใช้ประโยชน์

### คำอธิบาย

จำนวนผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครูผู้สอนที่นำไปใช้ประโยชน์ ในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน หรือตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยและรายงานการวิจัย โดยได้รับการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อจำนวนครูผู้สอน

### นิยาม

**ผลงานที่เป็นนวัตกรรม** หมายถึง สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยที่ครูได้ใช้องค์ความรู้หรือประสบการณ์พัฒนาขึ้น ซึ่งอาจเป็นผลงานวิชาการ/ตำรา/หนังสือที่เป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนการสอน หรือผลงานที่ครูกิดค้นขึ้นเองโดยไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนโดยไม่นับรวมกรณีผลงานวิทยานิพนธ์ของครูที่ใช้เพื่อการสำเร็จการศึกษา

**ครู** หมายถึง ผู้สอนที่มีเวลาปฏิบัติการสอนในปีการศึกษานั้น ตั้งแต่ ๙ เดือนขึ้นไป ไม่นับรวมครูที่ลาศึกษาต่อ และครูที่ไปช่วยราชการในปีการศึกษานั้นตั้งแต่ ๓ เดือนขึ้นไป

**การใช้ประโยชน์** หมายถึง การที่ผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยนั้นได้มีการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ อาทิเช่น การให้บริการวิชาการ (สอน บรรยาย ฝึกอบรม) การจัดการเรียนการสอน การเขียนตำรา แบบเรียน การใช้ความรู้ในด้านเกษตรกรรม การช่างเทคนิค การอุตสาหกรรม การอาชีพหรือนำไปพัฒนาต่อยอดด้านการอุตสาหกรรม

**การได้รับรางวัล** หมายถึง การที่ผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยที่ครูพัฒนาขึ้นได้รับรางวัลจากการจัดประกวด แข่งขัน หรือการได้รับการยกย่องเชิดชูความสามารถของครูในการผลิตผลงานวิจัยงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ดังกล่าวจากองค์กรที่ได้รับ การยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ ทั้งนี้การได้รับรางวัลให้หมายรวมถึงการได้รับการจดสิทธิบัตรหรือ อนุสิทธิบัตรด้วย

การได้รับรางวัลหรือการนำไปใช้ประโยชน์ให้สามารถนับรวมผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยที่พัฒนาขึ้นมาในอดีตแต่มีการนำมาใช้ประโยชน์หรือได้รับรางวัลในปีที่ประเมิน การวัดตัวบ่งชี้ใช้ข้อมูลเฉลี่ย ๓ ปีย้อนหลัง โดยจะไม่นับซ้ำหากผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยได้รับรางวัลแล้ว/ มีการนำไปใช้ประโยชน์แล้วในปีที่ผ่านมา ยกเว้นกรณีมีการได้รับรางวัลจากระดับอื่นหรือมีการใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นในประเด็นอื่นหรือการใช้ประโยชน์ในประเด็นเดิมแต่ขยายวงไปในกลุ่มเป้าหมายอื่น ทั้งนี้การได้รับรางวัลหรือการนำไปใช้ประโยชน์หรือในแต่ละระดับให้มีความสำคัญแตกต่างกัน

### ประเด็นพิจารณา

ร้อยละของจำนวนผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครูที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ต่อจำนวนครูที่มีเวลาปฏิบัติการสอนในปีการศึกษานั้นตั้งแต่ ๙ เดือนขึ้นไปเฉลี่ย ๓ ปีการศึกษา โดยนับผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครูที่ครอบคลุมกระบวนการต่อไปนี้

๑. มีเป้าประสงค์
๒. มีการระบุปัญหา
๓. มีวิธีการดำเนินการ
๔. มีการเก็บและบันทึกข้อมูล
๕. มีการวิเคราะห์และสรุปผลความรู้ที่ได้จากการดำเนินการ

ตารางที่ 16. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ของครู

ปี การศึกษา	จำนวนครูประจำ และ จ้างสอนมากกว่า 9 เดือน	จำนวนผลงาน ฯ ที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ หรือได้รับรางวัล x ระดับคุณภาพผลงาน				
		สถานศึกษา X 0.50	จังหวัด X 0.70	ภาค X 0.90	ชาติ X 1.00	รวม

หมายเหตุ

ระดับคุณภาพผลงาน

ระดับภายในสถานศึกษา	น้ำหนักเท่ากับ	0.50
ระดับจังหวัด ชุมชน ท้องถิ่น	น้ำหนักเท่ากับ	0.70
ระดับภาค	น้ำหนักเท่ากับ	0.90
ระดับชาติขึ้นไป	น้ำหนักเท่ากับ	1.00

สูตรการคำนวณ

จำนวนผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์หรือ  
งานวิจัยของครูที่ได้นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับรางวัล

$$\frac{\text{จำนวนผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์หรืองานวิจัยของครูที่ได้นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับรางวัล}}{\text{จำนวนครูประจำทั้งหมด}} \times 100$$

วิธีคำนวณ

$$\text{.....} \times 100$$

สรุป ผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครูที่ได้นำไปใช้ประโยชน์  
ปีการศึกษา..... คิดเป็นร้อยละ .....

เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ 5 ตช. 36
2. แบบ พชร. มฐ 5 ตช. 37
3. แบบ พชร. มฐ 5 ตช. 38
4. แบบ พชร. มฐ 5 ตช. 39

## ตัวบ่งชี้ที่ 6 ผลการให้บริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียน

### คำอธิบาย

ผลการดำเนินงานเชิงปริมาณด้านการให้บริการวิชาการหรือวิชาชีพของแต่ละสาขางานที่สถานศึกษาเปิดสอน เฉพาะกิจกรรม/โครงการที่จัดให้ผู้เรียนได้เป็นผู้ลงมือปฏิบัติงานเพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาทักษะฝีมือของผู้เรียนในแต่ละสาขางานหรือสาขาวิชาชีพผ่านกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริง

### นิยาม

ผลการให้บริการวิชาการและวิชาชีพ หมายถึง ความครอบคลุมในการบริการวิชาการหรือวิชาชีพแก่ชุมชน องค์กรภาครัฐ เอกชน หน่วยงานด้านต่างๆ รวมทั้งสถาบันการศึกษาอื่น โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพดังกล่าว

### ประเด็นการพิจารณา

๑. แต่ละสาขางานมีจำนวนผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการบริการวิชาการหรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของผู้เรียนทั้งหมด
๒. แต่ละสาขางานมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการบริการวิชาการหรือวิชาชีพไม่น้อยกว่า ๑๖ ชั่วโมงต่อปี
๓. แต่ละสาขางานให้บริการวิชาการหรือวิชาชีพต่อชุมชนและท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒ โครงการต่อปี
๔. แต่ละสาขางานให้บริการวิชาการหรือวิชาชีพต่อหน่วยงานหรือองค์กรอื่นไม่น้อยกว่า ๒ แห่งต่อปี
๕. แต่ละสาขางานให้บริการวิชาการหรือวิชาชีพต่อสถานศึกษาอื่นไม่น้อยกว่า ๒ แห่งต่อปี

ตารางที่ 17. ผลการให้บริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียน ประเด็นการพิจารณาที่ 1 แต่ละสาขางานมีจำนวนผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการบริการวิชาการหรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของผู้เรียนทั้งหมด ปีการศึกษา.....

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการประเมิน (60% ผ่านการประเมิน)	
				ครบ	ไม่ครบ
1. การบัญชี					
2. การขาย/การตลาด					
3. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ					
4. การท่องเที่ยว					
รวม					



**ตารางที่ 18.** ผลการให้บริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียน ประเด็นการพิจารณาที่ 2 แต่ละสาขางานมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการบริการวิชาการหรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๑๖ ชั่วโมงต่อปี ปีการศึกษา.....

สาขาวิชา	จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของ ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการประเมิน (ไม่น้อยกว่า 16 ชม./ปี)	
		ครบ	ไม่ครบ
1. การบัญชี			
2. การขาย/การตลาด			
3. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			
4. การท่องเที่ยว			
<b>รวม</b>			

**ตารางที่ 19.** ผลการให้บริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียนประเด็นการพิจารณาที่ 3 แต่ละสาขางานให้บริการวิชาการหรือวิชาชีพต่อชุมชนและท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒ โครงการต่อปี ปีการศึกษา.....

สาขาวิชา	จำนวนโครงการที่ ให้บริการวิชาการหรือ วิชาชีพต่อชุมชน/ท้องถิ่น	ผลการประเมิน (ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ/ปี)	
		ครบ	ไม่ครบ
1. การบัญชี			
2. การขาย/การตลาด			
3. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			
4. การท่องเที่ยว			
<b>รวม</b>			

ตารางที่ 20. ผลการให้บริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียนประเด็นการพิจารณาที่ 4 แต่ละสาขางานให้บริการวิชาการหรือวิชาชีพต่อหน่วยงานหรือองค์กรอื่นไม่น้อยกว่า ๒ แห่งต่อปี ปีการศึกษา.....

สาขาวิชา	จำนวนการให้บริการ วิชาการหรือวิชาชีพต่อ หน่วยงานหรือองค์กรอื่น (แห่ง)	ผลการประเมิน (ไม่น้อยกว่า 2 แห่ง/ปี)	
		ครบ	ไม่ครบ
1. การบัญชี			
2. การขาย/การตลาด			
3. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			
4. การท่องเที่ยว			
รวม			

ตารางที่ 21. ผลการให้บริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียนประเด็นการพิจารณาที่ ๕ แต่ละสาขางานให้บริการวิชาการหรือวิชาชีพต่อสถานศึกษาอื่นไม่น้อยกว่า ๒ แห่งต่อปี ปีการศึกษา.....

สาขาวิชา	จำนวนการให้บริการ วิชาการหรือวิชาชีพต่อ สถานศึกษาอื่น (แห่ง)	ผลการประเมิน (ไม่น้อยกว่า 2 แห่ง/ปี)	
		ครบ	ไม่ครบ
1. การบัญชี			
2. การขาย/การตลาด			
3. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			
4. การท่องเที่ยว			
รวม			

ตารางที่ 22. สรุปผลการให้บริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา .....

สาขาวิชา	สาขาวิชาที่ดำเนินการผ่านเกณฑ์ตามประเด็นพิจารณา
	ปี .....
1. การบัญชี	
2. การขาย/การตลาด	
3. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
4. การท่องเที่ยว	
รวมสาขาวิชาที่ผ่านเกณฑ์	

#### หมายเหตุ เกณฑ์ที่ใช้พิจารณา

1. แต่ละสาขางานมีจำนวนผู้เรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรมการบริการวิชาการ หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของผู้เรียนทั้งหมด
2. แต่ละสาขางานมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการบริการวิชาการหรือวิชาชีพไม่น้อยกว่า 16 ชั่วโมง ต่อปี
3. แต่ละสาขางานให้บริการวิชาการ หรือวิชาชีพต่อชุมชน และท้องถิ่นไม่น้อยกว่า 2 โครงการ ต่อปี
4. แต่ละสาขางานให้บริการวิชาการ หรือวิชาชีพต่อหน่วยงาน หรือองค์กรอื่นไม่น้อยกว่า 2 แห่ง ต่อปี
5. แต่ละสาขางานให้บริการวิชาการ หรือวิชาชีพ ต่อสถานศึกษาอื่นไม่น้อยกว่า 2 แห่ง ต่อปี

#### สูตรการคำนวณ

จำนวนสาขางานที่ดำเนินการครบทุกประเด็นพิจารณา

\_\_\_\_\_ X 100

จำนวนสาขางานที่เปิดสอนทั้งหมด

#### วิธีคำนวณ

\_\_\_\_\_ X 100

สรุป จำนวนสาขาวิชาที่ให้บริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียนผ่านเกณฑ์คุณภาพเฉลี่ย ปีการศึกษา ..... คิดเป็นร้อยละ

#### เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ 4 ตช. 34
2. แบบ พชร. มฐ 4 ตช. 35

## ตัวบ่งชี้ที่ 7 ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง

### คำอธิบาย

ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในการจัดการเรียนรู้และการฝึกทักษะของผู้เรียน โดยความร่วมมือของสถานประกอบการ หน่วยงาน ภาศึเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เน้นการฝึกปฏิบัติจริงทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการ เพื่อเพิ่มทักษะทุกด้านในสาขาวิชาชีพนั้นๆ จากการประสานความร่วมมือของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภาคธุรกิจ อุตสาหกรรม หรือภาคชุมชน ตลอดจนหน่วยงานภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

### นิยาม

**การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง** หมายถึง การที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติงานจริงผ่านระบบความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานภาคี/เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ไม่นับรวมการฝึกงานตามหลักสูตร

### ประเด็นการพิจารณา

๑. แต่ละสาขางานมีจำนวนผู้เรียนที่ได้เรียนโดยระบบความร่วมมือในสถานประกอบการหรือหน่วยงานภาคี/เครือข่ายที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนทั้งหมด
๒. แต่ละสาขางานมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของผู้เรียนที่ได้เรียน โดยระบบความร่วมมือในสถานประกอบการหรือหน่วยงานภาคี/เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี สำหรับระดับ ปวช. และ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี สำหรับระดับ ปวส. (ร้อยละ ๑๐ ของกิจกรรมเสริมหลักสูตร)
๓. แต่ละสาขางานดำเนินการให้ผู้เรียนที่เรียนโดยระบบความร่วมมือทุกคนได้รับการนิเทศจากครูฝึก ในสถานประกอบการ

ตารางที่ 23. ผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา..... ได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชา	สาขาวิชาที่ดำเนินการผ่านเกณฑ์ตามประเด็นพิจารณา	
	มี	ไม่มี
1. การบัญชี		
2. การขาย/การตลาด		
3. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		
4. การท่องเที่ยว		
รวมสาขาวิชาที่ผ่านเกณฑ์		-

### หมายเหตุ ประเด็นการพิจารณา

1. แต่ละสาขางานมีจำนวนผู้เรียนที่ได้เรียน โดยระบบความร่วมมือในสถานประกอบการหรือหน่วยงานภาคี/เครือข่ายที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้เรียนทั้งหมด
2. แต่ละสาขางานมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของผู้เรียนที่ได้เรียน โดยระบบความร่วมมือในสถานประกอบการหรือหน่วยงานภาคี/เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี สำหรับระดับ ปวช. และไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมงต่อปี สำหรับระดับ ปวส. (ร้อยละ 10 ของกิจกรรมเสริมหลักสูตร)
3. แต่ละสาขางานดำเนินการให้ผู้เรียนที่เรียนโดยระบบความร่วมมือทุกคนได้รับการนิเทศจากครูฝึกในสถานประกอบการ

### สูตรการคำนวณ

จำนวนสาขางานที่ดำเนินการครบทุกประเด็นพิจารณา

× 100

จำนวนสาขางานที่เปิดสอนทั้งหมด

### วิธีคำนวณ

× ๑๐๐

สรุป จำนวนสาขาวิชาที่จัดการเรียน การสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ผ่านเกณฑ์ปีการศึกษา ..... คิดเป็นร้อยละ

### เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 14
2. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 15
3. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 16

## คำอธิบาย

คณะกรรมการสถานศึกษาถือเป็นคณะบุคคลของสถานศึกษาที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย แผนพัฒนา ตลอดจนกรอบทิศทาง การดำเนินงานตามบทบัญญัติกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลและ ขับเคลื่อนสถานศึกษา ให้มีการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสถานศึกษาจะ ดำเนินการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ภายใต้หลัก ธรรมภิบาล

## นิยาม

**คณะกรรมการสถานศึกษา** หมายถึง คณะบุคคลที่ได้รับการสรรหาและแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติ การอาชีวศึกษา และกรรมการบริหารสถานศึกษาตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ รวมทั้งองค์คณะบุคคลที่สถานศึกษาแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการของสถานศึกษานั้นๆ ในกรณีที่ สถานศึกษามีเหตุจำเป็นใดๆ ที่ยังไม่สามารถสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาได้ตาม ที่พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษานั้นๆ กำหนดไว้

### ตารางที่ 24. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา ปีการศึกษา 2553

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการ ดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. องค์ประกอบและการได้มาของคณะกรรมการเป็น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด				1) การปฏิบัติเป็น การประเมิน ด้านปริมาณ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0 2) ผลการ ดำเนินงาน เป็นการ ประเมินด้าน คุณภาพ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
2. คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทางและ นโยบาย และมีการ กำกับดูแลสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง				
3. คณะกรรมการสถานศึกษามีการปฏิบัติตาม บทบาทหน้าที่ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด				
4. คณะกรรมการสถานศึกษามีการผลิตตามและ ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน ยุทธศาสตร์/ แผนประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และมีผลการ กำกับติดตามการประเมินผู้บริหารสถานศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาสถานศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้งในรอบวาระการดำรงตำแหน่ง				

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ)	(คุณภาพ)	รวม	หมายเหตุ
-------------------	----------	----------	-----	----------

	การปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	ผลการ ดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	คะแนน	
5. คณะกรรมการสถานศึกษามีหน้าดำเนินงานภายใต้ หลักธรรมาภิบาลและกำกับดูแลให้สถานศึกษา ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลครบถ้วนทุก ประเด็น โดยมีการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกที่มาจากการสรรหาอย่างมีระบบและมี การนำผลการประเมินไปปรับปรุง				3) นำคะแนนที่ได้ ÷ 2 จะได้ คะแนนเฉลี่ย ของปีนั้น ๆ
<b>รวมคะแนนที่ได้</b>				

สรุป ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา ปีการศึกษา ..... เฉลี่ยคะแนนได้เท่ากับ..... คะแนน

#### คณะกรรมการมีการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด มีดังนี้

๑. อนุมัติแผนพัฒนาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของชาติ
๒. ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการของสถานศึกษา
๓. พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการ  
การอาชีวศึกษากำหนด
๔. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการเข้าร่วมดำเนินการจัดตั้งศูนย์วิจัย ห้องทดลองหรือ  
ห้องปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพกับสถานประกอบการหรือ  
ภาคเอกชน
5. กำกับมาตรฐานการศึกษา ควบคุมคุณภาพ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา  
ของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
6. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็น  
ในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือเพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่  
ของสถานศึกษา
๗. กำหนดนโยบาย ข้อบังคับและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารการเงินและทรัพย์สินของสถานศึกษา

#### เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
2. คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา
3. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่ได้รับความคิดเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา

### คำอธิบาย

ผู้บริหารสถานศึกษามีบทบาทสำคัญในการผลักดันการกำหนดนโยบาย แผนงาน และกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้ระบบการบริหารจัดการที่ดี และมีระบบตรวจสอบการทำงาน ตามภารกิจของสถานศึกษา ตลอดจนจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับปรุง การทำงานและพัฒนาการทำงานที่ดีขึ้น

### ตารางที่ 25. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา ปีการศึกษา .....

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการ ดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. มีการเผยแพร่วิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ของผู้บริหาร ในการสร้างความร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่นต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง และมีการประเมินผลการดำเนินงานตามกรอบวิสัยทัศน์ (โดยผู้ตรวจสอบภายนอก) เพื่อนำผลการประเมินมากำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องต่อความเป็นจริง และเกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา และชุมชนท้องถิ่น				1)การปฏิบัติเป็นการประเมินด้านปริมาณ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0 2)ผลการดำเนินงานเป็นการประเมินด้านคุณภาพ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
2. มีการสร้างการมีส่วนร่วมทั้งในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา โดยมีการรับฟังความคิดเห็นอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดประชุมบุคลากรทั้งองค์กรอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี เป็นต้น				3) นำคะแนนที่ได้ ÷ 2 จะได้คะแนนเฉลี่ยของปีนั้น ๆ
3. มีการควบคุมอัตราส่วนครู : ผู้เรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัด ครบทุกสาขา (ผู้บริหารอาจแก้ปัญหาด้วยการหาผู้สอนเพิ่ม เช่น จ้างครูอัตราจ้าง 9 เดือน หรือหาผู้มีความรู้ในชุมชนนั้น ๆ มาช่วยสอน เป็นต้น				
4. มีการกำกับดูแลอัตราส่วนผู้สำเร็จการศึกษา (Success rate) รวมทั้งเกณฑ์ มาตรฐานในการจัดการศึกษาด้านบุคลากร พื้นที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ และทรัพยากรอื่น ให้เกิดความคุ้มค่าในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง				
5. มีการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการจนเกิดผลสัมฤทธิ์ อย่างเป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน และสถานศึกษาพอเพียงแบบอย่าง				
<b>รวมคะแนนที่ได้</b>				



สรุป ผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา ปีการศึกษา ..... เกลี่ยคะแนนได้เท่ากับ คะแนน  
สรุปรวม คะแนนตัวบ่งชี้ 8.1 + ตัวบ่งชี้ 8.2 เท่ากับ คะแนน

#### เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ 1 ตช. 7
2. แบบ พชร. มฐ 1 ตช. 8
3. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 17
4. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 26
5. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 27
6. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 28
7. แบบ พชร. มฐ 3 ตช. 29/1 , 29

## ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการ

### คำอธิบาย

ประเมินความสามารถด้านการใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาในการดำเนินงานด้านต่างๆ โดยมีการจัดทำระบบฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมภารกิจ ด้านการบริหารงานวิชาการ เช่น ระบบสารสนเทศของนักศึกษา (งานทะเบียน งานวัดประเมินผล งานปกครอง ฯลฯ) การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ และการบริหารทั่วไป โดยมีผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล การทำงานประสานกันเป็นเครือข่ายของสถานศึกษา รวมทั้งมีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศให้ทันสมัยอยู่เสมอ

### นิยาม

**ระบบฐานข้อมูล** หมายถึง การจัดเก็บข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์อย่างเป็นระบบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบำรุงรักษาข้อมูลสารสนเทศ ให้มีความถูกต้อง ทันสมัย และสามารถเรียกใช้ข้อมูลได้อย่างรวดเร็วในเวลาที่ต้องการ และลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล ระบบฐานข้อมูลที่ดีต้องประกอบด้วย การกำหนดระบบความปลอดภัยของข้อมูลและสิทธิการเข้าถึงข้อมูล ระบบบริหารความเสี่ยงของระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับฐานข้อมูล

ความสำเร็จในการใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการ พิจารณาจากการที่บุคลากรทุกระดับมีการนำเอาสารสนเทศในฐานข้อมูลไปประกอบการตัดสินใจบริหารหรือการปฏิบัติงาน โดยการใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลด้านต่างๆ อย่างน้อย ๕ ด้าน ได้แก่ ฐานข้อมูลด้านนักเรียน ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านหลักสูตร ด้านการเงิน และด้านวัสดุอุปกรณ์ ทั้งนี้ให้นับเฉพาะการใช้ประโยชน์เพื่อคุณภาพการจัดการศึกษาเท่านั้น ไม่นับรวมกรณีการใช้ประโยชน์ด้วยเหตุผลส่วนตัว

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ระบบฐานข้อมูลที่แสดงว่าบุคลากรได้นำเอาข้อมูลจากระบบสารสนเทศไปใช้เพื่อการปฏิบัติงาน หรือเพื่อการตัดสินใจบริหารงานเพื่อให้เกิดคุณภาพทางการศึกษา
๒. ผลการสำรวจการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูล

ตารางที่ 26. สรุปผลการใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการ ปีการศึกษา.....

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. มีระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน เช่น ข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม สถานประกอบการ และตลาดแรงงาน นักเรียน นักศึกษา แผนการเรียน บุคลากร งบประมาณ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ เป็นต้น				1)การปฏิบัติเป็นการประเมินด้านปริมาณ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
2. ฐานข้อมูล และอุปกรณ์การใช้งานมีความเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ และ การเข้าถึงข้อมูลทำได้อย่างสะดวก				2)ผลการดำเนินงานเป็นการประเมินด้านคุณภาพ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
3. มีการจัดลำดับความสำคัญและความปลอดภัยในการใช้งาน และผู้ใช้งานทุกระดับในความเข้าใจและสามารถเข้าถึงข้อมูลในการใช้งานได้จริง				
4. มีการใช้ข้อมูลเป็นพื้นฐานในการบริหารจัดการ และตัดสินใจ (ใช้แผนงานโครงการประกอบการตัดสินใจ เช่น มี MIS หรือไม่) จนเกิดผลในทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ				3) นำคะแนนที่ได้ ÷ 2 จะได้คะแนนเฉลี่ยของปีนั้น ๆ
5. มีระบบป้องกันและระบบการสำรองข้อมูลที่มีประสิทธิภาพสูง				
<b>รวมคะแนน</b>				

สรุป ผลการใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการ ปีการศึกษา.....  
เฉลี่ยคะแนนได้เท่ากับ คะแนน

เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ 6 ตช. 42

## ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

### คำอธิบาย

สถานศึกษามีหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนครูให้พร้อมซึ่งการเป็นผู้ที่มีความรู้คุณธรรมจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพครูอันควรค่าแก่การยกย่องและเคารพบูชาของลูกศิษย์ มีคุณวุฒิและความสามารถในการจัดการเรียนการสอน สามารถพัฒนาผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์อันเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและความก้าวหน้าในวิชาชีพได้ ตลอดจนมีความสามารถในการให้บริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนจนได้รับการยอมรับและยกย่องเชิดชูเกียรติ

### นิยาม

**ครู** หมายถึง ผู้สอนที่มีเวลาปฏิบัติการสอนในปีการศึกษานั้น ตั้งแต่ ๙ เดือนขึ้นไป ไม่นับรวมครูที่ลาศึกษาต่อและครูที่ไปช่วยราชการในปีการศึกษานั้นตั้งแต่ ๓ เดือนขึ้นไป

**บุคลากรทางการศึกษา** หมายถึง บุคลากรที่มีส่วนร่วมดำเนินการ ผู้สนับสนุนด้านการศึกษา ด้านการบริหาร และนิเทศการศึกษา การนับจำนวนบุคลากรทางการศึกษาให้นับเฉพาะบุคลากรประจำที่มีเวลาปฏิบัติงานในปีการศึกษานั้นๆ ตั้งแต่ ๙ เดือนขึ้นไป

คุณภาพชีวิตที่เหมาะสม องค์การอนามัย ได้นิยามคำว่า คุณภาพชีวิต หมายถึง การดำรงชีวิตอยู่ด้วยการมีความสุขที่สมบูรณ์และมีความมั่นคง ซึ่งครอบคลุมสุขภาวะทั้ง ๔ ด้าน อันได้แก่ สุขภาวะทางกาย สุขภาวะทางอารมณ์ สุขภาวะทางสังคม และ สุขภาวะทางจิตวิญญาณ

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด
๒. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาด้านวิชาการ/วิชาชีพ รวมทั้งการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ
๓. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาหรือทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และพัฒนาจากหน่วยงานภายในและภายนอก
๔. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาโดยโครงการแลกเปลี่ยน (Staff Exchange) ร่วมกับสถานศึกษาอื่นหรือหน่วยงาน/องค์กรภายนอก
๕. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านบริการวิชาการ/วิชาชีพระดับชุมชน ท้องถิ่น จนถึงระดับชาติ
๖. จำนวนของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสมกับความเป็นครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตารางที่ 27. สรุปผลการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา .....

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การ ปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการ ดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. สถานศึกษามีการศึกษาให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาฝึกอบรมด้านวิชาการ หรือ วิชาชีพ รวมทั้งการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอย่างน้อย ร้อยละ 75 ต่อปีอย่างต่อเนื่อง				1)การปฏิบัติ เป็นการ ประเมินด้าน ปริมาณ
2. สถานศึกษามีการสนับสนุนครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับทุนการศึกษา หรือทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จาก หน่วยงานทั้งภายใน และภายนอก อย่างน้อยร้อยละ 5 ต่อ ปีอย่างต่อเนื่อง				ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
3. สถานศึกษามีการสนับสนุนครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาโดย มีโครงการแลกเปลี่ยนบุคลากร ร่วมกับสถานศึกษาอื่น หรือหน่วยงาน องค์กรภายนอก อย่างน้อยร้อยละ 5 ต่อปี อย่างต่อเนื่อง				2)ผลการ ดำเนินงานเป็น การประเมิน ด้านคุณภาพ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
4. สถานศึกษามีการส่งเสริมครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านบริการ วิชาการ/วิชาชีพระดับชุมชนท้องถิ่น จนถึงระดับชาติอย่าง น้อยร้อยละ 5 ต่อปี อย่างต่อเนื่อง				3) นำคะแนนที่ ได้ ÷ 2 จะได้ คะแนนเฉลี่ย ของปีนั้น ๆ
5. สถานศึกษามีการสนับสนุนครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสมกับความเป็นครู และบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อยร้อยละ 5 ต่อปีอย่าง ต่อเนื่อง				
<b>รวมคะแนน</b>				

สรุป ผลการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาครู ปีการศึกษา ..... เฉลี่ยคะแนนได้เท่ากับ คะแนน

เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ 6 ตช. 41

## ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการบริหารความเสี่ยง

### คำอธิบาย

สถานศึกษาระบุความเสี่ยงเพื่อให้สามารถวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนขององค์กรได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

### นิยาม

**ความเสี่ยง** หมายถึง โอกาสหรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ที่อาจจะทำให้สถานศึกษาไม่บรรลุวัตถุประสงค์ หรือเหตุการณ์ที่มีความไม่แน่นอน ซึ่งหากเกิดขึ้นจะมีผลกระทบเชิงลบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของสถานศึกษา โดยกำหนดความเสี่ยงที่สำคัญบังคับไว้ ๕ ด้าน ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรภายในสถานศึกษา
๒. ความเสี่ยงด้านการทะเลาะวิวาท
๓. ความเสี่ยงด้านสิ่งเสพติด
๔. ความเสี่ยงด้านสังคม เช่น การตั้งครุภักก่อนวัยอันควร
๕. ความเสี่ยงด้านการพนันและการมั่วสุม

**การบริหารความเสี่ยง** หมายถึง การกำหนดแผนเพื่อให้ผู้บริหารและปฏิบัติงานทุกฝ่าย ได้มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กรที่ชัดเจนและสามารถนำไปประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในทุกส่วนงาน ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงพิจารณาจากร้อยละของการลดลงของเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ ทั้งนี้ ให้สถานศึกษากำหนดเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ และจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งสร้างกลไก ให้มีการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ การกำหนดประเด็นความเสี่ยงและ แผนบริหารความเสี่ยงต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการสถานศึกษา

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง/การกำหนดประเด็นความเสี่ยง
๒. แผนการบริหารความเสี่ยงของแต่ละส่วนงาน
๓. หลักฐานการได้รับการอนุมัติจากกรรมการสถานศึกษา
๔. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงของสถานศึกษา (ที่เกิดจากการบันทึกของสาขางาน สาขาวิชา แผนกวิชา ประเภทวิชา สถานีตำรวจหรืองานที่เกี่ยวข้องและรายงานที่เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา)
5. จำนวนครั้งของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นที่ถูกบันทึกไว้ในฝ่ายปกครองหรือสถานีตำรวจ

ตารางที่ 28. สรุปผลการบริหารความเสี่ยง ปีการศึกษา.....

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการ ดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. ตัวแทนครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาจากทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการค้นหา และระบุความเสี่ยงด้านความปลอดภัยภายในสถานศึกษามี การยอมรับความเสี่ยงที่เกิดจากการสร้างสรรค์ รวมทั้งมีมาตรการให้ครู และบุคลากรในทุกหน่วยงานมีความป้องกัน และควบคุมความเสี่ยงด้วย ตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องและมีการแก้ไขปรับปรุงเพื่อลด ความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยสามารถควบคุมความเสี่ยงให้ลดลงอย่างต่อเนื่อง				1)การปฏิบัติ เป็นการ ประเมินด้าน ปริมาณ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
2. ตัวแทนครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาจากทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการค้นหา และระบุความเสี่ยงความเสี่ยงด้านทะเลาะวิวาท มีการยอมรับ ความเสี่ยงที่เกิดจากการสร้างสรรค์รวมทั้งมีมาตรการให้ครู และบุคลากรในทุกหน่วยงานมีการป้องกัน/ควบคุมความเสี่ยงด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง และมีการแก้ไขปรับปรุงเพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยสามารถควบคุมความเสี่ยงให้ลดลงอย่างต่อเนื่อง				2)ผลการ ดำเนินงาน เป็นการ ประเมินด้าน คุณภาพ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
3. ตัวแทนครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาจากทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการค้นหา และระบุความเสี่ยงความเสี่ยงด้านสิ่งเสพติด มีการยอมรับ ความเสี่ยงที่เกิดจากการสร้างสรรค์รวมทั้งมีมาตรการให้ครู และบุคลากรในทุกหน่วยงานมีการป้องกัน/ควบคุมความเสี่ยงด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง และมีการแก้ไขปรับปรุงเพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยสามารถควบคุมความเสี่ยงให้ลดลงอย่างต่อเนื่อง				3) นำคะแนน ที่ได้ ÷ 2 จะ ได้คะแนน เฉลี่ยของปี นั้น ๆ
4. ตัวแทนครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการค้นหา และระบุความเสี่ยงความเสี่ยงด้านสังคม มีการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดจากการสร้างสรรค์รวมทั้งมีมาตรการให้ครู และบุคลากรในทุกหน่วยงานมีการป้องกัน/ควบคุมความเสี่ยงด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง และมีการแก้ไขปรับปรุงเพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยสามารถควบคุมความเสี่ยงให้ลดลงอย่างต่อเนื่อง				
5. ตัวแทนครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาจากทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการค้นหา และระบุความเสี่ยงความเสี่ยงด้านการพนัน และการ มั่ว สุ่ม มีการยอมรับความเสี่ยงจากการสร้างสรรค์รวมทั้งมีมาตรการให้ครู และบุคลากรในทุกหน่วยงานมีการป้องกัน/ควบคุมความเสี่ยงด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง และมีการแก้ไขปรับปรุงเพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยสามารถควบคุมความเสี่ยงให้ลดอย่างต่อเนื่อง				
<b>รวมคะแนน</b>				

สรุป ผลการบริหารความเสี่ยง ปีการศึกษา.....เฉลี่ยคะแนนได้เท่ากับ คะแนน

**เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง**

1. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 22
2. แบบ พชร. มฐ 3 ตช. 30
3. แบบ พชร. มฐ 3 ตช. 31



## ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ

### คำอธิบาย

สถานศึกษามีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ และร่วมรับผิดชอบของบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ซึ่งมีการวิเคราะห์ผลประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อจัดทำเป็นแผนพัฒนาคุณภาพ และเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อให้เกิดกลไกในการดำเนินงานและระบบการติดตามผลการพัฒนาสืบเนื่องจากแผนพัฒนาดังกล่าว ควบคู่กับการประกันคุณภาพภายใน เพื่อให้เกิดผลในการปรับปรุง พัฒนา ปรับเปลี่ยน ทั้งการเรียน การสอน การบริหาร และการปฏิบัติอื่นๆ และมีการประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาคุณภาพทุกระดับ เพื่อนำผลไปปรับปรุงการประกันคุณภาพภายในและการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานต่อไป ทั้งนี้ ควรมีการกำกับดูแลให้มีการดำเนินการ ตลอดจนให้มีการติดตามประเมินผลเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ

### นิยาม

**ความสำเร็จในการสร้างการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ** หมายถึง การที่สถานศึกษามีสาขาที่เปิดสอนสามารถสร้างนวัตกรรมที่เป็นการปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพ ไม่ว่าจะเป็นแนวปฏิบัติที่ดีหรือนวัตกรรมตามวงจรคุณภาพ (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) ด้านการนำแผนลงสู่การปฏิบัติ (Do) การติดตามประเมินผลการปฏิบัติ (Check) และการนำเอาผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา (Act) จนกระทั่ง ได้รับรางวัลหรือได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่อง

**การยอมรับหรือได้รับรางวัล** หมายถึง การที่สาขานั้นๆ ได้รับรางวัลหรือได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องว่าสามารถดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาไม่ว่าจะเป็นด้านการวางแผน ด้านการนำแผนลงสู่การปฏิบัติ การติดตามประเมินผลการปฏิบัติ และการนำเอาผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา ซึ่งเป็น การยกย่องหรือได้รับรางวัลจากหน่วยงานหรือการประกวดภายนอกสถานศึกษาเท่านั้น และหากสาขาใดได้รับรางวัลแล้วไม่สามารถรับซ้ำในประเด็นรางวัลเดิมได้ ยกเว้นได้รับรางวัลจากหน่วยงานใหม่หรือการประกวดครั้งใหม่

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

แผนงาน (แผนพัฒนา แผนปฏิบัติการ) โครงการ กิจกรรม ที่แสดงให้เห็นถึงการสร้างการมีส่วนร่วม

ตารางที่ 29. สรุปผลการสร้างการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา.....

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การ ปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการ ดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. มีการสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากร ทุกคนในสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ				1) การปฏิบัติเป็นการประเมินด้าน
2. มีการร่วมกันกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์การประกันคุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้เรียน ครู และบุคลากร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา พร้อมมีการเผยแพร่ และทำความเข้าใจในเป้าหมาย กลยุทธ์การประกันคุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้เรียน ครู และบุคลากร ให้สาธารณชนรับทราบ				ปริมาณ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0 2) ผลการดำเนินงานเป็นการประเมินด้านคุณภาพ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
3. มีการปฏิบัติให้ได้ตามเป้าหมาย กลยุทธ์ที่ได้วางไว้โดยผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน มีส่วนร่วมในการดำเนินการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75				3) นำคะแนนที่ได้ ÷ 2 จะ
4. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากร ทั้งรายบุคคล และกลุ่มบุคคลในหน่วยงานต่าง ๆ ของสถานศึกษา ครบทุกมาตรฐาน และตัวบ่งชี้พร้อมทั้งรายงานให้สาธารณชน และหน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ				ได้คะแนนเฉลี่ยของปีนั้น ๆ
5. มีผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและมาตรฐานที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และมีแนวทางหรือแนวปฏิบัติที่ดี และสร้างสรรค์สามารถเป็นแบบอย่างให้กับสถานศึกษา หน่วยงานหรือองค์กรอื่น				
<b>รวมคะแนน</b>				

สรุป ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา.....

เฉลี่ยคะแนนได้เท่ากับ คะแนน

เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ 7 ตช. 43

### ตัวบ่งชี้ที่ 13 การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพภายใน

#### คำอธิบาย

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาอาชีวศึกษาจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกสามปีและแจ้งผลให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาทราบ รวมทั้งให้เปิดเผยผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาต่อสาธารณชน

#### นิยาม

**การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพภายใน** หมายถึง การนำผลการประเมินคุณภาพภายในจากต้นสังกัดและภายนอกจาก สมศ. ไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ ให้มีคะแนนผลการประเมินคุณภาพภายในสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเทียบกับคะแนนการประเมินคุณภาพในครั้งก่อนหน้า โดยพิจารณาคะแนนในระดับสถานศึกษาเท่านั้น

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นทางการของหน่วยงานต้นสังกัด หรือที่ได้รายงานให้สาธารณชนรับทราบ เช่น ฐานข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานต้นสังกัด เป็นต้น

#### ตารางที่ 30. สรุปผลการพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2553

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. ผลการประเมินมาตรฐานที่ว่าด้วยผลการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น และเปลี่ยนระดับคุณภาพสูงขึ้น				1)การปฏิบัติเป็นการประเมินด้านปริมาณ
2. ผลประเมินมาตรฐานที่ว่าด้วยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพิ่มขึ้น และเปลี่ยนระดับคุณภาพสูงขึ้น				ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
3. ผลประเมินมาตรฐานที่ว่าด้วยการบริหารจัดการการศึกษาเพิ่มขึ้น และเปลี่ยนระดับคุณภาพสูงขึ้น				2)ผลการดำเนินงานเป็นการประเมินด้านคุณภาพ
4. ผลประเมินมาตรฐานที่ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในเพิ่มขึ้น และเปลี่ยนระดับคุณภาพสูงขึ้น				ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
5. ผลประเมินในภาพรวมของสถานศึกษาเพิ่มขึ้น และเปลี่ยนระดับคุณภาพสูงขึ้น				3) นำคะแนนที่ได้ ÷ 2 จะได้คะแนนเฉลี่ยของปีนั้น ๆ
<b>รวมคะแนน</b>				

สรุป การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา.....  
เฉลี่ยคะแนนได้เท่ากับ คะแนน

เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ 7 ตช. 44

## ๒.๔.๒ กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์

**ตัวบ่งชี้อัตลักษณ์** หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่ประเมินผลผลิตตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา รวมถึงความสำเร็จตามจุดเน้นและจุดเด่น ที่ส่งผลกระทบเป็นเอกลักษณ์ของแต่ละสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและต้นสังกัด

ประกอบด้วย ๑ ตัวบ่งชี้ (ค่าน้ำหนัก ๑๐ คะแนน) คือ

ตัวบ่งชี้ที่	ตัวบ่งชี้	น้ำหนัก (คะแนน)
๑๔	<p>ผลการพัฒนาตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และจุดเน้นและจุดเด่นของสถานศึกษา</p> <p>14.1 การพัฒนาอัตลักษณ์ของผู้เรียนตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถานศึกษา</p> <p>14.2 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา</p>	

**ตัวบ่งชี้ ๑๔.๑ ผลการพัฒนาอัตลักษณ์ของผู้เรียนตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา**

### คำอธิบาย

การจัดตั้งสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพทุกระดับ ทุกประเภทวิชาที่ขาดแคลน ซึ่งเป็นความต้องการของท้องถิ่นและของประเทศ อันจะเป็นการเสริมสร้างและพัฒนากำลังคนของประเทศไทยให้มีคุณภาพในการประกอบอาชีพ โดยสถานศึกษาแต่ละประเภทต่างก็มีการกำหนดปรัชญา ปณิธาน และพันธกิจในการดำเนินงานของตนเองไว้อย่างชัดเจน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสถานศึกษานั้นๆ

### นิยาม

**ปรัชญา ปณิธาน และพันธกิจของสถานศึกษา** หมายถึง ปรัชญา ปณิธาน และพันธกิจ ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาแต่ละแห่งกำหนดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์หลักอย่างน้อย ๒ ประการ คือ ๑) เป็นการประกาศให้ชุมชน สังคม ครู บุคลากร และผู้เรียนรับทราบอย่างชัดเจนถึงแนวทางการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา รวมทั้งหน้าที่ ในการจัดการศึกษาในด้านต่างๆ ของสถานศึกษา และ ๒) ใช้เป็นแบบแผนในการกำหนดเป้าหมาย แผนการปฏิบัติงาน รวมทั้งแผนการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรในส่วนงานต่างๆ ภายในสถานศึกษา

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. ปรัชญา ปณิธาน และพันธกิจของสถานศึกษา รวมทั้งแผนกลยุทธ์ และแผนการปฏิบัติงานประจำปีของสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา
๒. แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาในด้านต่างๆ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา
๓. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากกรรมการสถานศึกษา ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานและผลสำเร็จของการดำเนินงานที่สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน และพันธกิจของสถานศึกษา
4. หลักฐานการได้รับการยอมรับ การได้รับรางวัล หรือการได้รับการยกย่องว่าเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติที่ดีในการขับเคลื่อนอัตลักษณ์ เช่น โล่รางวัล ใบประกาศเกียรติคุณ เกียรติบัตร หนังสือเชิดชูเกียรติ เป็นต้น

ตารางที่ 31. สรุปผลการพัฒนาอัตลักษณ์ของผู้เรียนตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา ปีการศึกษา.....

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการ ดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. ผู้บริหาร ครู บุคลากร ชุมชนและองค์การภายนอกมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนปฏิบัติงาน โดยระบุเป้าหมายและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธานและพันธกิจการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา				1)การปฏิบัติเป็นการประเมินด้านปริมาณ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
2. มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและบุคลากรในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และบุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง				2)ผลการดำเนินงานเป็นการประเมินด้านคุณภาพ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
3. มีการประเมินความพึงพอใจของประชาคมในสถานศึกษา และประชาคมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับไม่น้อยกว่าร้อยละ 75				3) นำคะแนนที่ได้ ÷ 2 จะได้คะแนนเฉลี่ยของปีนั้น ๆ
4. ผลการดำเนินงานบรรลุตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจและวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถานศึกษาและเกิดผลกระทบที่ดีต่อชุมชนท้องถิ่นขึ้นไป				
5. ผู้เรียนมีลักษณะที่เป็นไปตามปรัชญา ปณิธาน และพันธกิจด้านผู้เรียนตามที่สถานศึกษากำหนดและเป็นที่ยอมรับของชุมชนท้องถิ่น				
<b>รวมคะแนน</b>				

สรุป ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา  
ปีการศึกษา..... เฉลี่ยคะแนนได้เท่ากับ คะแนน

**เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง**

1. แบบ พชร. มฐ 6 ตช. 40
2. แบบ พชร. มฐ 1 ตช. 12

## ตัวบ่งชี้ที่ 14.2 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

### คำอธิบาย

ผลการดำเนินงานตามอัตลักษณ์ จุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญของสถานศึกษาที่ได้กำหนดไว้ หรือเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจากความสำเร็จในการจัดการศึกษาของสถานศึกษานั้นๆ ซึ่งอาจสอดคล้องหรือไม่สอดคล้องกับปรัชญา วัฒนธรรม และพันธกิจของสถานศึกษาที่ได้ประกาศไว้ก็ได้

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการกำหนดอัตลักษณ์ จุดเน้นและจุดเด่นของสถานศึกษา (ถ้ามี)
๒. แผนกลยุทธ์ แผนการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งแผนพัฒนาคุณภาพที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ จุดเน้น และจุดเด่นของสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา
3. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานและผลสำเร็จของการดำเนินงานตามอัตลักษณ์ จุดเน้นและจุดเด่นของสถานศึกษาที่กำหนด หรือผลการดำเนินงานและผลสำเร็จของการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจนถือเป็น อัตลักษณ์ จุดเน้น หรือจุดเด่นของสถานศึกษาที่ได้รับการยอมรับ
4. เอกสารหลักฐานการได้รับการยอมรับ การได้รับรางวัล หรือการได้รับการยกย่องว่าเป็นแบบอย่าง ในการปฏิบัติที่ดี เช่น โล่รางวัล ใบประกาศเกียรติคุณ เกียรติบัตร หนังสือเชิดชูเกียรติ เป็นต้น



ตารางที่ 32. สรุปผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา ปีการศึกษา .....

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการ ดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. ผู้บริหาร ครู บุคลากร ชุมชนและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการกำหนดจุดเน้น จุดเด่น รวมทั้งกำหนดแผนปฏิบัติงานโดยระบุเป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินงาน โดยได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา				1)การปฏิบัติ เป็นการ ประเมินด้าน ปริมาณ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
2. มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและบุคลากรในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และบุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง				2)ผลการ ดำเนินงาน เป็นการ ประเมินด้าน คุณภาพ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
3. มีการประเมินความพึงพอใจของประชาคมในสถานศึกษา และประชาคมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับไม่น้อยกว่าร้อยละ 75				3) นำคะแนน ที่ได้ ÷ 2 จะ ได้คะแนน เฉลี่ยของปี นั้น ๆ
4. ผลการดำเนินงานบรรลุตามจุดเน้น จุดเด่น และเกิดผลกระทบที่ดีต่อชุมชนท้องถิ่นขึ้นไป				
5. สถานศึกษามีเอกลักษณ์ตามจุดเน้น จุดเด่นและได้รับรางวัลจากองค์กรภายนอก ที่แสดงถึงการยอมรับในเอกลักษณ์นั้น				
<b>รวมคะแนน</b>				

สรุป ผลการพัฒนาตามจุดเน้น จุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา ปีการศึกษา.....  
เฉลี่ยคะแนนได้เท่ากับ คะแนน

สรุปรวม ตัวบ่งชี้ที่ 14.1 + ตัวบ่งชี้ที่ 14.2 เท่ากับ คะแนน

เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แผนกลยุทธ์ แผนการปฏิบัติงานประจำปี
2. หลักฐานการได้รับรางวัล ได้รับการยกย่องว่าเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติที่ดี

### ๒.๔.๓ กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม

**ตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม** หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่ประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยสถานศึกษาเป็นผู้กำหนดแนวทางพัฒนาเพื่อร่วมกันชี้แนะ ป้องกัน และแก้ไขปัญหาสังคมตามนโยบายของรัฐ ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนตามกาลเวลาและสภาพปัญหาสังคมที่เปลี่ยนไป โดยมีเป้าหมายที่แสดงถึงความเป็นผู้นำสังคมและแก้ปัญหาสังคมของสถานศึกษาในการพัฒนาผู้เรียนด้านความเป็นประชาธิปไตย ความมีวินัย ความรักชาติ การทำนุบำรุงศาสนา เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ค่านิยมความเป็นไทย การอนุรักษ์และสืบสานศิลปะและวัฒนธรรม สุขภาพร่างกายและจิตใจ ความคิดสร้างสรรค์ และความพร้อมในการเป็นสมาชิกสังคมอาเซียน รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพครู การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ การสร้างการมีส่วนร่วมและการขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่ประชาชนทุกเพศทุกวัย ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสให้ได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียม ฯลฯ

ประกอบด้วย ๔ ตัวบ่งชี้ (ค่าน้ำหนัก ๒๐ คะแนน) คือ

ตัวบ่งชี้ที่	ตัวบ่งชี้	น้ำหนัก (คะแนน)
15	ผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน	5
16	ผลการพัฒนาคุณภาพครู	5
17	การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้	5
18	การสร้างการมีส่วนร่วม และการขยายโอกาสทางการศึกษา	5

#### ตัวบ่งชี้ที่ 15 ผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

##### คำอธิบาย

สถานศึกษามุ่งพัฒนาผู้เรียนให้ถึงพร้อมซึ่งการเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข โดยการจัด/ส่งเสริมให้มีกิจกรรมที่พัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณวิชาชีพและดูแลผู้เรียนให้มีสุขภาพพลามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงตามวัย

##### เลือกอย่างน้อย ๑ กิจกรรม

๑. การพัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (บังคับ ๓ กิจกรรม)
  - ๑) ด้านความเป็นประชาธิปไตย
  - ๒) ด้านความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความขยัน ซื่อสัตย์ อุตุน ความเสียสละ จิตสาธารณะ ความประหยัด และการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน
  - ๓) ด้านความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ (ค่านิยมความเป็นไทย การอนุรักษ์และสืบสานศิลปะและวัฒนธรรม)
๒. การพัฒนาผู้เรียนให้เข้าใจมาตรฐานและระบบคุณภาพด้วยกิจกรรม
๓. การส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้านสุขภาพทั้งร่างกายและจิตใจ
๔. การพัฒนาผู้เรียนด้านความคิดสร้างสรรค์
๕. การพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมในการเป็นสมาชิกสังคมอาเซียน

## ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. แผนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนในข้อ ๑

ตารางที่ 33. สรุปผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ปีการศึกษา .....

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการ ดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ครู และบุคลากรและสามารถสร้างความร่วมมือให้ชุมชน องค์กรภายนอกสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน				1)การปฏิบัติเป็น การประเมินด้าน ปริมาณ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
2. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ครบถ้วนสมบูรณ์				2)ผลการ ดำเนินงานเป็น การประเมินด้าน
3. ผู้รับบริการ หรือผู้รับผลกระทบมีความพึงพอใจระดับสูงตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป				คุณภาพ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
4. ผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดและได้รับการยอมรับจากชุมชน ท้องถิ่น				3) นำคะแนนที่ ได้ ÷ 2 จะได้ คะแนนเฉลี่ยของ ปีนั้น ๆ
5. ผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดและได้รับการยอมรับในระดับจังหวัด/ภูมิภาคขึ้นไป				
<b>รวมคะแนน</b>				

สรุป การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ปีการศึกษา..... เฉลี่ยคะแนนได้เท่ากับ คะแนน

## เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ 1 ตช. 6
2. แบบ พชร. มฐ 3 ตช. 32

## ตัวบ่งชี้ที่ 16 ผลการพัฒนาคุณภาพครู

### คำอธิบาย

สถานศึกษาจัดให้มีการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพอย่างครบวงจร ตั้งแต่การวางแผนการสอน วิธีการสอนและการใช้สื่อการเรียนการสอน การวัดและประเมินการเรียนการสอน และการวิจัยในชั้นเรียน โดยสถานศึกษาต้องจัดให้มีกลไกในการใช้ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา ผลงานของครูผู้สอน ตลอดจนมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ปรชาญ์ชาวบ้าน ครูบาในหมู่บ้าน/ชุมชนหรือในสถานประกอบการใกล้เคียงมาร่วมเป็นครูผู้สอนด้วย

### เลือกอย่างน้อย ๑ กิจกรรม

๑. การพัฒนาครูให้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ เช่น หลักสูตร วิธีสอน สื่อ การวัดและประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน
๒. การพัฒนาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานครูให้เชื่อมโยงกับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
๓. การสร้างความร่วมมือกับภูมิปัญญาท้องถิ่น และผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชน/สถานประกอบการเพื่อเป็นผู้สอนและพัฒนาการเรียนรู้

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. รายงานผลการประเมินการสอนของครูผู้สอนในแต่ละปีการศึกษา
๒. หลักเกณฑ์ในการเลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง/ขึ้นเงินเดือน
๓. รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ปรชาญ์ชาวบ้าน ครูบาในหมู่บ้าน/ชุมชนหรือในสถานประกอบการใกล้เคียง ที่มาร่วมเป็นครูผู้สอนในแต่ละสาขางาน

ตารางที่ 34. สรุปผลการพัฒนาคุณภาพของครู ปีการศึกษา.....

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การ ปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการ ดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ครู และบุคลากรและสามารถสร้างความร่วมมือให้ชุมชน องค์กรภายนอกสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน				1)การปฏิบัติเป็น การประเมินด้าน ปริมาณ ถ้ามี = 1
2. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ครบถ้วนสมบูรณ์				ไม่มี = 0
3. ผู้รับบริการ หรือผู้รับผลกระทบมีความพึงพอใจระดับสูงตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป				2)ผลการ ดำเนินงานเป็น การประเมินด้าน
4. ผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดและได้รับการยอมรับจากชุมชน ท้องถิ่น				คุณภาพ ถ้ามี = 1
5. ผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดและได้รับการยอมรับในระดับจังหวัด/ภูมิภาคขึ้นไป				ไม่มี = 0
<b>รวมคะแนน</b>				3) นำคะแนนที่ได้ ÷ 2 จะได้คะแนน เฉลี่ยของปีนั้น ๆ

สรุป การพัฒนาคุณภาพของครู ปีการศึกษา..... เฉลี่ยคะแนนได้เท่ากับ คะแนน

เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ 1 ตช. 23
2. รายงานประเมินตนเองระดับบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 17 การพัฒนาคุณสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้

## คำอธิบาย

สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาให้สถานศึกษาเต็มไปด้วยบรรยากาศของการเรียนรู้ พร้อมด้วยโครงสร้างและวัสดุอุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เอื้อต่อการเรียนรู้ทั้งทางวิชาการ และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม

### เลือกอย่างน้อย ๑ กิจกรรม

๑. สถานศึกษามีการพัฒนาสภาพแวดล้อมปรับแต่งภูมิทัศน์ให้สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๒. สถานศึกษามีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน อาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการ และการจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์การศึกษาที่เหมาะสม รวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้
๓. สถานศึกษามีการพัฒนาไปสู่การเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. แผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา
๒. รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับแผนงานและโครงการในข้อ ๑.
๓. เอกสารหลักฐานการได้รับการยอมรับ การได้รับรางวัล หรือการได้รับการยกย่องจากชุมชน ท้องถิ่น องค์กร หรือหน่วยงานภายนอกในระดับต่างๆ เช่น โล่รางวัล ใบประกาศเกียรติคุณ เกียรติบัตร หนังสือเชิดชูเกียรติ เป็นต้น

ตารางที่ 35. สรุปผลการพัฒนาคุณภาพของครู ปีการศึกษา .....

ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การ ปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการ ดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ครูและบุคลากรและสามารถสร้างความร่วมมือให้ชุมชนองค์กรภายนอกสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน				1)การปฏิบัติเป็น การประเมินด้าน ปริมาณ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
2. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ครบถ้วนสมบูรณ์				2)ผลการ ดำเนินงานเป็น การประเมินด้าน คุณภาพ ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
3. ผู้รับบริการ หรือผู้รับผลกระทบมีความพึงพอใจระดับสูงตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป				3) นำคะแนนที่ได้ ÷ 2 จะได้คะแนน เฉลี่ยของปีนั้น ๆ
4. ผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดและได้รับการยอมรับจากชุมชน ท้องถิ่น				
5. ผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด และได้รับการยอมรับในระดับจังหวัด/ภูมิภาคขึ้นไป				
<b>รวมคะแนน</b>				

สรุป การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ ปีการศึกษา ..... เฉลี่ยคะแนนได้เท่ากับ คะแนน

เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 18
2. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 19
3. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 20
4. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 21
5. แบบ พชร. มฐ 2 ตช. 24

ตัวบ่งชี้ที่ 18 การสร้างการมีส่วนร่วม และการขยายโอกาสทางการศึกษา

### คำอธิบาย

การจัดการศึกษาด้านการอาชีวศึกษาในอนาคตควรมุ่งเน้นการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาทักษะเพื่อการประกอบอาชีพและขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับชุมชนและสังคมทุกภาคส่วน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกภาคส่วนต้องร่วมมือกัน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาทศวรรษที่สอง

### เลือกอย่างน้อย ๑ กิจกรรม

๑. การพัฒนาระบบงานของสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้และทำประโยชน์ให้แก่ชุมชน
๒. การสร้างระบบบริหารจัดการที่เอื้อให้ทุกภาคส่วนในสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และการเรียนรู้
๓. การพัฒนาระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เพื่อให้ประชาชนทุกเพศทุกวัยได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียม
๔. การพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาจากสถานศึกษา

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. แผนการสร้างการมีส่วนร่วมและการขยายโอกาสทางการศึกษา
๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนในข้อ ๑

ตารางที่ 36. สรุปผลการสร้างการมีส่วนร่วมและการขยายโอกาสทางการศึกษา ปีการศึกษา .....



ประเด็นการพิจารณา	(ปริมาณ) การปฏิบัติ (มี/ไม่มี)	(คุณภาพ) ผลการ ดำเนินงาน มีคุณภาพ (มี/ไม่มี)	รวม คะแนน	หมายเหตุ
1. มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ครูและบุคลากรและสามารถสร้างความร่วมมือให้ชุมชนองค์กรภายนอกสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน				1)การปฏิบัติเป็นการประเมินด้านปริมาณ
2. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ครบถ้วนสมบูรณ์				ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
3. ผู้รับบริการ หรือผู้รับผลกระทบมีความพึงพอใจระดับสูงตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป				2)ผลการดำเนินงานเป็นการประเมินด้านคุณภาพ
4. ผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดและได้รับการยอมรับจากชุมชน ท้องถิ่น				ถ้ามี = 1 ไม่มี = 0
5. ผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด และได้รับการยอมรับในระดับจังหวัด/ภูมิภาคขึ้นไป				3) นำคะแนนที่ได้ ÷ 2 จะได้คะแนนเฉลี่ยของปีนั้น ๆ
<b>รวมคะแนน</b>				

สรุป การสร้างการมีส่วนร่วมและการขยายโอกาสทางการศึกษา ปีการศึกษา ..... เฉลี่ยคะแนนได้เท่ากับ คะแนน

#### เอกสาร/แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. แผนการสร้างการมีส่วนร่วมและการขยายโอกาสการศึกษา
2. รายงานผลการดำเนินงานการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ครูและบุคลากรและสามารถสร้างความร่วมมือให้ชุมชน องค์กรภายนอกสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ในการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสามด้านการอาชีวศึกษาได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผล การดำเนินงานของสถานศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ รูปแบบ คือ การรับรองมาตรฐานด้านการอาชีวศึกษา และการประเมิน แบบโดดเด่น โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

### ๓.๑ การรับรองมาตรฐานด้านการอาชีวศึกษา

การรับรองมาตรฐานคุณภาพของสถานศึกษาอาชีวศึกษา ซึ่งสถานศึกษาต้องได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสามนั้น จะพิจารณาข้อมูลจากการประเมินตัวบ่งชี้ที่เชื่อมโยงไปสู่การรับรองมาตรฐานคุณภาพของสถานศึกษา ดังนี้

#### ๑. การประเมินระดับตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ในการประเมินคุณภาพภายนอกด้านการอาชีวศึกษารอบสาม กำหนดให้ค่าน้ำหนักของทุกตัวบ่งชี้ เท่ากันทั้งหมด โดยให้คะแนนจากการพิจารณาผลการดำเนินงานจริงของสถานศึกษา โดยกำหนดให้ตัวบ่งชี้แต่ละตัว มีคะแนนเต็ม ๕ คะแนน

#### ๒. การคำนวณผลการประเมิน

ผลการประเมินคุณภาพภายนอก ให้นำเสนอโดยการคำนวณผลรายตัวบ่งชี้ คำนวณผลกลุ่มของตัวบ่งชี้ และ คำนวณตามรายมาตรฐานของกฎกระทรวงฯ โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยผลการประเมินในแต่ละตัวบ่งชี้ ในการคำนวณ ทศนิยมให้ใช้ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง หากทศนิยมตำแหน่งที่สามมีค่าตั้งแต่ .๐๐๕ ขึ้นไปให้ปัดขึ้น นอกเหนือจากนี้ ให้ปัดเศษทิ้ง นอกจากนี้ให้นำเสนอผลการประเมินในภาพรวมเพื่อใช้พิจารณาในการตัดสินผลและรับรองมาตรฐาน คุณภาพของสถานศึกษาด้วย ดังรายละเอียดในตาราง

กลุ่มประเภทของตัวบ่งชี้	ตัวบ่งชี้ที่	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
ผลรวมคะแนนตัวบ่งชี้พื้นฐาน	๑-๑๓	๗๐	
ผลคะแนนตัวบ่งชี้อัตลักษณ์	๑๔	๑๐	
ผลรวมคะแนนตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม	๑๕-๑๘	๒๐	
<b>ภาพรวม</b>	<b>๑๘</b>	<b>๑๐๐</b>	

### ๓. การรับรองมาตรฐานคุณภาพของสถานศึกษา

สมศ. จะให้การรับรองมาตรฐานคุณภาพสถานศึกษา เมื่อผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้มาตรฐาน คุณภาพ สมศ. ตามเกณฑ์ ดังนี้

- ๑) ผลรวมคะแนนการประเมินของทุกตัวบ่งชี้ มีค่าตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป
- ๒) ผลรวมคะแนนการประเมินของตัวบ่งชี้พื้นฐาน (๑-๑๓) มีค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
- ๓) ผลการดำเนินงานอย่างน้อย ๑๖ ตัวบ่งชี้ มีค่าคะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

### ๓.๒ การประเมินแบบโดดเด่น

เพื่อขับเคลื่อนให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาและเพิ่มพูนศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง สู่ความเป็นเลิศ จึงมีแนวทางการประเมินสถานศึกษาแบบโดดเด่น เพื่อสร้างความร่วมมือ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ก่อให้เกิดความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาทุกระดับ ซึ่งสถานศึกษาสามารถขอรับการประเมินเพิ่มเติม โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

#### แนวทาง “๑ ช่วย ๙” (๑ สถานศึกษา ช่วย ๙ สถานศึกษา)

สถานศึกษาที่ขอรับการประเมินจะเป็นแกนนำให้กับสถานศึกษาที่อยู่ในเครือข่ายการพัฒนาอีก ๙ แห่งก้าวสู่สถานศึกษาที่มีคุณภาพและได้รับการรับรองมาตรฐานจาก สมศ. ในการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม

#### เงื่อนไข

- ๑) เป็นการประเมินระดับสถานศึกษาตามความสมัครใจ โดยสถานศึกษาเป็นผู้ขอรับการประเมินด้วยตนเอง
- ๒) สถานศึกษาที่ขอรับการประเมินต้องได้รับการรับรองมาตรฐานจากการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสอง (พ.ศ. ๒๕๔๙-๒๕๕๓) ของ สมศ. ในระดับดีมากเท่านั้น
- ๓) สถานศึกษาที่ขอรับการประเมินแบบโดดเด่นจะได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ตามปกติ โดยรับการประเมินแบบโดดเด่นเพิ่มเติม ดังนั้น สถานศึกษาที่ขอรับการประเมินยังต้องจัดทำรายงานการประเมินตนเองให้ครอบคลุมตามมาตรฐาน ตัวบ่งชี้อื่นๆ เช่นเดียวกับที่ สถานศึกษาอื่นรายงาน ต่อหน่วยงานต้นสังกัดและส่งมายัง สมศ. เพื่อรับการประเมินคุณภาพ ภายนอก รอบสามตามปกติ

#### หลักเกณฑ์

- ๑) สถานศึกษาที่อยู่ในเครือข่ายการพัฒนาของสถานศึกษาที่ขอรับการประเมินต้องเป็นสถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสองของ สมศ. ในระดับควรปรับปรุง หรือ พอใช้ หรือ ระดับดี เท่านั้น
- ๒) สถานศึกษาในเครือข่ายการพัฒนาของสถานศึกษาที่ขอรับการประเมินแบบโดดเด่นนั้น จะเป็นสถานศึกษาในระดับการศึกษาเดียวกันหรือต่างระดับกันก็ได้ เช่น สถานศึกษาที่ขอรับการประเมินแบบโดดเด่น เป็นสถานศึกษา ก. มีสถานศึกษาในเครือข่ายการพัฒนา จำนวน ๙ แห่ง เป็นวิทยาลัยอาชีวศึกษา ๒ แห่ง และโรงเรียน ๗ แห่ง เป็นต้น โดยจะตั้งอยู่ในพื้นที่เดียวกันหรือต่างพื้นที่ก็ได้
- ๓) สถานศึกษาจำนวน ๙ แห่ง ในเครือข่ายการพัฒนาของสถานศึกษาที่ขอรับการประเมินแบบโดดเด่นนั้น จะได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกตามมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การพิจารณาตามกรอบ การประเมินคุณภาพภายนอก รอบสามเช่นเดียวกับสถานศึกษาอื่นๆ ซึ่งต้องมีผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาเพิ่มขึ้น ครบทั้ง ๙ แห่ง

#### ขั้นตอน

- ๑) สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการเพื่อรับการประเมินแบบโดดเด่น ต้องเสนอโครงการแจ้งให้ สมศ. ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๖ เดือน หรืออย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา พร้อมด้วยข้อมูลและแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินแบบโดดเด่นตามแนวทางที่เลือก เช่น แจ้งรายชื่อสถานศึกษาที่อยู่ในเครือข่ายการพัฒนาของตน จำนวน ๙ แห่ง พร้อมแผนการพัฒนสถานศึกษาในเครือข่าย และระยะเวลา ที่ใช้เพื่อการพัฒนา เพื่อ สมศ. จะได้จัดกลุ่มสถานศึกษาและเตรียมการประเมินเป็นการเฉพาะ เป็นต้น
- ๒) คณะกรรมการบริหาร สมศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการวิชาการหลักที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการ กพพ. กพศ. หรือ กพอ.
- ๓) สมศ. แจ้งผลการพิจารณาแก่สถานศึกษาที่สมัครเข้าร่วมโครงการ
- ๔) สถานศึกษาดำเนินการตามแผนงานและรายละเอียดโครงการตามที่ได้รับความเห็นชอบจาก สมศ.
- ๕) สมศ. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามและการประเมินแบบโดดเด่น
- ๖) ประกาศผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามและผลการประเมินแบบโดดเด่น
- ๗) สถานศึกษาที่ผ่านการประเมินแบบโดดเด่นจะได้รับประติมากรรมคุณภาพ เพื่อแสดง  
ณ สถานศึกษา

#### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) สถานศึกษามีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับจากสังคมมากขึ้น
- ๒) ผู้เรียน ผู้ปกครอง มีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
- ๓) การศึกษาของประเทศไทยจะได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานสากล

ทั้งนี้ การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานและศักยภาพของสถานศึกษาในเครือข่ายการพัฒนาของสถานศึกษา ที่ขอรับการประเมินแบบโดดเด่น **จะต้องแสดงให้เห็นชัดเจน** ว่าเป็นสิ่งที่ได้ดำเนินการร่วมกันจริง การพัฒนาที่เกิดขึ้นมีความสัมพันธ์หรือเป็นไปตามแผนการพัฒนาที่สถานศึกษาที่ขอรับการประเมินเป็นผู้ริเริ่มร่วมดำเนินการและกำกับติดตามตลอดระยะเวลาที่กำหนด **จนเกิดผลต่อการพัฒนาผู้เรียน พัฒนาครู ผู้บริหาร และพัฒนาสถานศึกษา โดยรวมจนเกิดผลสำเร็จอย่างแท้จริง** และสถานศึกษาทั้ง ๙ แห่งมีความเข้มแข็งเพียงพอที่จะพัฒนาตนเอง สู่ความเป็นเลิศต่อไปได้แม้จะไม่มีสถานศึกษาหลักเป็นผู้ดูแล

## กระบวนการประเมินคุณภาพภายนอกด้านการอาชีวศึกษา

กระบวนการประเมินคุณภาพภายนอก ประกอบด้วย การจัดคณะผู้ประเมิน การเก็บรวบรวมข้อมูล การประเมิน ขั้นตอนการประเมินคุณภาพภายนอก การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมิน และการติดตามผลการพัฒนาของสถานศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

### ๔.๑ การจัดคณะผู้ประเมิน

**ผู้ประเมินภายนอก** หมายถึง บุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจาก สมศ. ให้ทำการประเมินภายนอก (พระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง สมศ. พ.ศ. ๒๕๔๓)

**ผู้ประเมินภายนอกด้านการอาชีวศึกษา** หมายถึง บุคคล คณะบุคคล องค์กร สมาคมวิชาการหรือสมาคม วิชาชีพ หรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการฯ กำหนดหรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อการประเมินคุณภาพการศึกษาและมีผู้ประเมินที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและได้รับการรับรองจาก สมศ. ให้ทำการประเมินภายนอกสถานศึกษาอาชีวศึกษา

จำนวนผู้ประเมินภายนอกในแต่ละคณะขึ้นอยู่กับขนาดของสถานศึกษาและความหลากหลายของการจัดการศึกษาในแต่ละประเภทวิชาโดยในคณะผู้ประเมินประกอบด้วย ๓ ส่วนเป็นอย่างน้อย คือ ๑) ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการประเมิน ๒) ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาวิชาชีพที่สถานศึกษาเปิดสอน และ ๓) ผู้แทนด้านประกันคุณภาพ ของสถานศึกษาแต่ละแห่ง

**1. คุณสมบัติของผู้ประเมินภายนอกให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ของสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)**

#### ๒. บทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก

ในการประเมินคุณภาพภายนอกผู้ประเมินภายนอกต้องปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ โดยยึดถือบทบาทในลักษณะ “เพื่อนร่วมวิชาชีพ” และเป็น “กัลยาณมิตร” กับสถานศึกษาและชุมชนที่ต่างฝ่ายต่างเรียนรู้จากกันและกัน หน้าที่สำคัญของคณะผู้ประเมินภายนอก มีดังนี้

๑. ตรวจสอบสถานศึกษา สร้างความเข้าใจและเจตคติที่ถูกต้องให้กับบุคลากรของสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องกับการประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. รวบรวมข้อมูลและตรวจสอบหลักฐานข้อมูลเพื่อยืนยันความเป็นจริงในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามที่สถานศึกษาได้รายงานไว้ในรายงานประเมินตนเอง และตามหลักฐานที่สะท้อนสภาพความเป็นจริง ที่ไม่ได้อยู่ในรายงานการประเมินตนเอง
๓. ตรวจสอบกระบวนการและวิธีการที่สถานศึกษาใช้ในการได้มาซึ่งข้อมูลหลักฐานที่ระบุในรายงานการประเมินตนเองว่ามีความเหมาะสม ครบคลุม และน่าเชื่อถือเพียงใด
๔. ตรวจสอบผลการพัฒนาเทียบเคียงกับเป้าหมาย/แผนพัฒนาของสถานศึกษา และมาตรฐานการศึกษา ที่ สมศ. กำหนดเพื่อการประเมินภายนอก รวมทั้งตรวจสอบเป้าหมาย/แผนพัฒนาที่สถานศึกษา ควรดำเนินการต่อไป เพื่อดูความสอดคล้องกับผลการประเมิน
๕. ประมวล วิเคราะห์ข้อมูล และประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการประเมินภายนอก และให้ข้อเสนอแนะแก่สถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

นอกจากนี้บทบาทหน้าที่ที่สำคัญของผู้ประเมินภายนอกยังมีอีกประการหนึ่ง คือ การให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมแก่ สมศ. ว่าควรให้การรับรองหรือไม่รับรองคุณภาพของสถานศึกษาหรือไม่ อย่างไร

### ๓. จรรยาบรรณของผู้ประเมินภายนอก

ผู้ประเมินภายนอกต้องปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดจรรยาบรรณต่อไปนี้เป็นหลัก

- ๑) ต้องให้ข้อมูลแก่ผู้รับการประเมินเท่าที่จำเป็นและในโอกาสที่เหมาะสม
- ๒) มีความเที่ยงตรง ยุติธรรม โปร่งใส มีความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้
- ๓) ต้องไม่ประพฤติดนินให้เสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของตนหรือต่อชื่อเสียงของ สมศ.
- ๔) รักษาความลับของข้อมูลสารสนเทศส่วนบุคคลและสถานศึกษาที่ได้รับระหว่างการตรวจเยี่ยมและการประเมินคุณภาพภายนอกอย่างเคร่งครัด
- ๕) ไม่รับและไม่เรียกร้องในสิ่งที่ไม่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา เช่น ไม่รับ อามิสสินจ้าง รางวัล ของขวัญ ของกำนัล การต้อนรับ การรับรอง และการอำนวยความสะดวกจากสถานศึกษาที่เกินความจำเป็น
- ๖) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตัวเองหรือผู้อื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมโดยใช้ข้อมูลใดๆ ซึ่งสำนักงาน ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ และไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ต่อสำนักงาน
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นกับผู้เรียน สถานศึกษา และประเทศเป็นหลัก

ทั้งนี้ อาจมีการปรับเปลี่ยนจรรยาบรรณของผู้ประเมินภายนอกตามความเหมาะสม

### ๔.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล ถือเป็นขั้นตอนที่สำคัญสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งสามารถทำได้หลายวิธี ในที่นี้นำเสนอ ๓ วิธี ได้แก่

**๑. การศึกษาจากเอกสาร** แหล่งข้อมูลเอกสาร ได้แก่ รายงานประจำปีของสถานศึกษา รายงานการประเมินตนเอง รายงานการประชุม รายงานการวิจัยเกี่ยวกับสถานศึกษานั้นๆ เอกสารที่รายงานเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน เป็นต้น ทั้งนี้อาจรวมถึงป้ายกระดาน แผนที่ เทปบันทึกเสียง วีดิทัศน์ เป็นต้น

**๒. การสัมภาษณ์** เป็นวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยดำเนินการสัมภาษณ์บุคคลเป้าหมาย และบันทึกในที่นี้ หมายถึง สัมภาษณ์บุคลากรทางการศึกษา เช่น ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักศึกษา ผู้ใช้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เป็นต้น แหล่งข้อมูลที่เป็นคนอาจมีจำนวนมาก ผู้เก็บรวบรวมจึงต้องพิจารณาว่าจะเลือกเก็บรวบรวมจากใคร จึงจะได้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือมากที่สุด ซึ่งการรวบรวมข้อมูลด้วยวิธีการสัมภาษณ์อาจใช้วิธีการสัมภาษณ์แบบเผชิญหน้า การสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์ การสัมภาษณ์แบบหนึ่งต่อหนึ่ง การสัมภาษณ์แบบกลุ่ม การสัมภาษณ์เชิงลึก เป็นต้น

๓. การสังเกต เป็นวิธีเก็บข้อมูลโดยตรงจากปฏิกริยา ท่าทางของกลุ่มเป้าหมาย หรือเหตุการณ์หรือปรากฏการณ์หรือสภาพแวดล้อมที่เกิดขึ้นในขณะใดขณะหนึ่ง และจดบันทึกไว้โดยไม่มีสัมภาษณ์ ได้แก่ แหล่งข้อมูลด้านกายภาพของสถานศึกษา แหล่งข้อมูลทางสังคมรอบๆ สถานศึกษา หรืออาจจะเป็นการสังเกตการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษา เป็นต้น

#### ๔.๓ ขั้นตอนการประเมิน

การประเมินคุณภาพภายนอกมีการดำเนินงานตามขั้นตอนที่สำคัญ ประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน คือ ขั้นตอนที่ ๑ ก่อนการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา ขั้นตอนที่ ๒ ระหว่างการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา ขั้นตอนที่ ๓ หลังการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

##### ขั้นตอนที่ ๑ ก่อนการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	คำอธิบาย
๑.๑	สมศ.	สมศ. คัดเลือกผู้ประเมินและประกาศรายชื่อสถานศึกษา	๑. สมศ. คัดเลือกและเตรียมคณะผู้ประเมินรวมทั้งกำหนดสถานศึกษาที่จะประเมิน ๒. สมศ.* แจ้งให้สถานศึกษารับทราบเพื่อให้ส่งรายงานประจำปีหรือ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ สมศ. ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนรับการประเมิน
๑.๒.	สมศ. คณะผู้ประเมิน	สมศ. จัดส่ง SAR หรือรายงานประจำปีให้ประธานคณะผู้ประเมิน	สมศ. จัดส่ง SAR หรือรายงานประจำปี ให้ประธานคณะผู้ประเมินนำไปดำเนินการจัดการประเมินต่อไป
๑.๓	คณะ ผู้ประเมิน	ประธานผู้ประเมินเรียกประชุมเพื่อมอบหมายงานให้ผู้ประเมิน	๑. ประธานคณะผู้ประเมินประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินการพร้อมมอบหมายงานให้ผู้ประเมินแต่ละคนได้รับทราบเพื่อนำไปดำเนินการวิเคราะห์ SAR ๒. คณะผู้ประเมินดำเนินการวิเคราะห์ SAR หรือรายงานประจำปี ตามที่ได้รับมอบหมายพร้อมสรุปประเด็นการพิจารณาเพื่อส่งมอบให้เลขานุการคณะผู้ประเมินนำไปดำเนินการจัดเตรียมการประชุมเตรียมความพร้อมต่อไป
ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	คำอธิบาย

๑.๔	คณะผู้ประเมิน	คณะผู้ประเมินจัดการประชุมเพื่อวางแผนเตรียมการกำหนดประเด็นประเมิน	คณะผู้ประเมินภายนอกร่วมกันวางแผนการ ตรวจสอบ และการประเมินกำหนดตาราง การปฏิบัติงาน และมอบหมายภาระงานให้ผู้ประเมินภายนอกแต่ละคนอย่างชัดเจนและนัดวันที่จะไปตรวจเยี่ยมสถานศึกษา
๑.๕	คณะผู้ประเมินสถานศึกษา	สถานศึกษาเตรียมความพร้อมรับการประเมิน	๑. คณะผู้ประเมินแจ้งสถานศึกษาก่อนเข้าประเมินไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ ๒. สถานศึกษารับการประสานจากคณะผู้ประเมินเตรียมเอกสารหลักฐาน และความพร้อมรับการประเมิน

หมายเหตุ \* สถานศึกษาสามารถทำการทักท้วงคณะผู้ประเมิน โดยทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ สมศ. พิจารณาและผลการพิจารณาถือเป็นข้อสิ้นสุด

### ขั้นตอนที่ ๒ ระหว่างการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	คำอธิบาย
๒.๑	คณะผู้ประเมิน	คณะผู้ประเมินเดินทางไปสถานศึกษา	คณะผู้ประเมินเดินทางไปยังสถานศึกษาตามกำหนดวัน เวลาที่ได้นัดหมายกับสถานศึกษา ซึ่งกำหนดเวลาการตรวจเยี่ยมสถานศึกษาหนึ่งๆ มีกำหนดระยะเวลา ๓- ๕ วัน
๒.๒	คณะผู้ประเมิน	คณะผู้ประเมินประชุมชี้แจงแนวทางวัตถุประสงค์ของการประเมินพร้อมแนวทางการดำเนินการ	ในวันแรก คณะผู้ประเมินจัดประชุมชี้แจงแก่ คณะผู้บริหารและบุคลากรของสถานศึกษาเพื่อให้ทราบกระบวนการและวัตถุประสงค์ของ การประเมิน รวมทั้งแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับแผนและตารางการปฏิบัติงาน ตลอดจนการปฏิบัติตนของสถานศึกษา ระหว่างการตรวจเยี่ยมและ สถานศึกษาเตรียมเอกสาร หลักฐาน และความพร้อมรับการประเมิน
๒.๓	คณะผู้ประเมิน	คณะผู้ประเมินดำเนินการตรวจประเมินตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. คณะผู้ประเมินภายนอกทำการประเมินคุณภาพสถานศึกษาตามข้อข่าและประเด็นที่กำหนดไว้ ๒. คณะผู้ประเมินนำข้อค้นพบหรือข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาอภิปรายร่วมกันเพื่อวิเคราะห์ผลการประเมิน
ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	คำอธิบาย



๒.๔	คณะผู้ประเมิน สถานศึกษา	คณะผู้ประเมินเสนอ ข้อสังเกตและสรุปผลการ ประเมินด้วยวาจา	ผู้ประเมินนำเสนอข้อสังเกตด้วยวาจาต่อองค์ประชุม ของสถานศึกษา** เพื่อรับฟังความคิดเห็นและ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลต่างๆ และให้ โอกาสสถานศึกษาชี้แจงในกรณีที่สถานศึกษา เห็นว่า ข้อสังเกตยังไม่ถูกต้อง ไม่ชัดเจน หรือไม่ครอบคลุม บางประเด็น แล้วสรุปผลการประเมินเพื่อนำข้อมูล ไปเขียนรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก
-----	----------------------------	---	--

**หมายเหตุ** \*\* ในการรับฟังผลการประเมินด้วยวาจา สถานศึกษาต้องจัดให้มีองค์ประชุมซึ่งประกอบด้วย  
คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร ผู้แทนนักเรียน นักศึกษา ผู้แทน  
ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้แทนชุมชน

### ขั้นตอนที่ ๓ หลังการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	คำอธิบาย
๓.๑	คณะผู้ประเมิน สถานศึกษา	คณะผู้ประเมินจัดทำร่าง รายงานการประเมินเพื่อส่ง ให้สถานศึกษาพิจารณา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะผู้ประเมิน ร่วมกันจัดทำร่างรายงานผล การประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาจากข้อมูล หลักฐานต่างๆ ทั้งหมดที่รวบรวมได้ ตามกรอบของ สมศ.</li> <li>2. คณะผู้ประเมินเสนอร่างรายงานผล การ ประเมินคุณภาพภายนอกต่อสถานศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสุดท้ายของการตรวจประเมินฯ เพื่อให้ สถานศึกษาพิจารณารับรอง (ร่าง) รายงาน การ ประเมินฯ</li> <li>3.สถานศึกษาได้รับ (ร่าง) รายงานผลการ ประเมินและพิจารณารับรอง (ร่าง) รายงานการ ประเมินฯ ภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่ได้รับ หาก พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสถานศึกษายอมรับ (ร่าง) รายงานการประเมินฯ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง</li> </ol>
๓.๒	สมศ. คณะผู้ประเมิน	สมศ. พิจารณาร่างรายงาน การประเมินคุณภาพภายนอก จากคณะผู้ประเมิน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะผู้ประเมินจัดส่งร่างรายงานฯ ที่ได้รับ การ รับรองจากสถานศึกษาให้สมศ. เพื่อตรวจสอบความ ถูกต้องของรายงาน</li> <li>2. สมศ.จัดส่งร่างรายงานการประเมินให้ผู้ประเมิน อธิมาทรวจอ่าน</li> <li>3. สมศ.จัดส่งร่างรายงานการประเมินที่ได้รับ การ ตรวจอ่านให้ผู้ประเมินปรับแก้ไขรายงาน ตาม ข้อเสนอแนะของผู้ประเมินอธิมาทรวจอ่าน</li> </ol>
ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	คำอธิบาย

๓.๓	คณะผู้ประเมิน สมศ.	สมศ. พิจารณารับรอง รายงานและพิจารณารับรอง มาตรฐานสถานศึกษา	1. คณะผู้ประเมินปรับแก้รายงานการประเมินฯ ตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมินอภิमानพร้อมจัดส่ง รายงานฉบับสมบูรณ์มายัง สมศ. 2. สมศ. พิจารณารับรองรายงานฯ และพิจารณา รับรองมาตรฐานสถานศึกษา
๓.๔	สมศ.	สมศ. รายงานผลการ ประเมินคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาประจำปี	1. สมศ. จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพ ภายนอกต่อคณะรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งเผยแพร่รายงาน ดังกล่าว ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน 2. ในกรณีที่ผลการประเมินภายนอกของ สถานศึกษาใดไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนดให้ สมศ. จัดทำข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขต่อหน่วยงาน ต้นสังกัด เพื่อให้สถานศึกษาปรับปรุงแก้ไขภายใน เวลาที่กำหนด

#### ๔.๔ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมิน

ในระหว่างและภายหลังการประเมินสถานศึกษาของคณะผู้ประเมินภายนอก สมศ. จะดำเนินการกำกับ ดูแลคุณภาพและประเมินผลงานของคณะผู้ประเมิน โดยอาศัยทั้งข้อมูลย้อนกลับจากสถานศึกษาที่ได้รับการประเมินและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ว่าผู้ประเมินได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม ตรงตามวัตถุประสงค์และข้อกำหนดของ สมศ. หรือไม่ นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบคุณภาพของผู้ประเมินจากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ที่คณะผู้ประเมินจัดส่งรายงานฯ มายัง สมศ.

#### ๔.๕ การติดตามผลการพัฒนาของสถานศึกษา

การติดตามผลเป็นขั้นตอนที่ทำให้เกิดการพัฒนาย่างต่อเนื่องและนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา การติดตามผลการพัฒนาของสถานศึกษาให้พิจารณาจากรายงานประจำปีที่สถานศึกษาแต่ละแห่ง ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และจากรายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอก โดยคณะผู้ประเมินภายนอกที่ สมศ. ให้การรับรอง รวมทั้งการติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนประสาน เชื่อมโยงกับหน่วยงานต้นสังกัดในการประเมินคุณภาพภายใน ตลอดจนการพัฒนา สถานศึกษาตามข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอก นอกจากนี้ยังติดตามตรวจสอบวิจัยกรณีตัวอย่าง ว่าสถานศึกษานั้นๆ ได้ใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่